MBH Befektetési Bank Zrt.
1117 Budapest, Magyar Tudósok
körútja 9. G. épület

mbhbefektetesibank.hu
ugyfelszolgalat@mbhbank.hu

Telefon: +36 80 350 350

MBH Mobilbroker alkalmazás
Felhasználói kézikönyv

Felhasználói kézikönyv a MBH Befektetési Bank Zrt. alkalmazás rendszeréhez

Kiadás dátuma: 2026.10.09

MBH Befektetési Bank Zrt.
1117 Budapest, Magyar Tudósok
körútja 9. G. épület

mbhbefektetesibank.hu
ugyfelszolgalat@mbhbank.hu

Telefon: +36 80 350 350

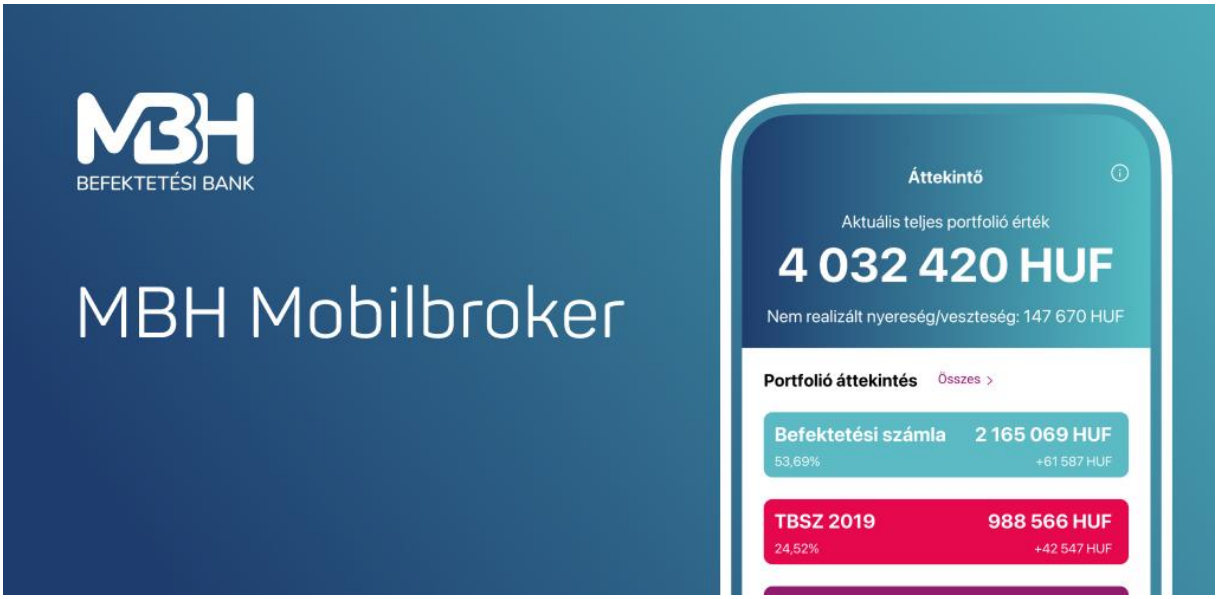
Tisztelt Ügyfelünk!

Az MBH Befektetési Bank Zrt. szolgáltatásait igénybe vevő ügyfelek részére a jelen Felhasználói kézikönyv nyújt az MBH Mobilbroker (App) szolgáltatásáról, a szolgáltatás igénybevételéről, funkcióiról, a felhasználást segítő alapvető tudnivalókról részletes tájékoztatást.

Az MBH Mobilbroker szolgáltatás - a telefon/tablet készülék megfelelő alkalmazás áruházából - az applikáció letöltését követően érhető el.

Amennyiben az App használatával kapcsolatban kérdései merülnek fel vagy technikai segítségre van szüksége, hívja telefonos ügyfélszolgálatunkat a +36 80 350 350telefonszámon.

A MBH Mobilbroker alkalmazás Felhasználói kézikönyvben feltüntetett szolgáltatások/termékek igénybevételének feltételeit, azok részletes tájékoztatóját, esetleges díjait/költségeit a hatályos Üzletszabályzat és Díjjegyzék tartalmazza, ezért kérjük, hogy egy adott szolgáltatás/termék igénylését megelőzően részletesen tájékozódni szíveskedjen, tekintettel arra, hogy jelen Felhasználói kézikönyv célja az MBH Mobilbroker applikáció használatának támogatása.



Tartalom

Tartalom 3
1. Bevezető 1
1 Technikai feltételek 2
2 Első lépések 2
3 Első bejelentkezés 3
3.1 Nyelvválasztó 3
3.2 Első belépés 3
3.2.1 Bankfióki igénylés esetén 3
3.2.2 Online igénylés esetén (Értékpapírszámla- nyitás) 4
3.2.3 Első belépés DÁP azonosítással 6
3.2.4 Jelszó módosítása 7
3.2.5 Szerződéskötés (első bejelentkezés) – MBH Netbank (korábban Takarék / Electra Internet Banking) felhasználók számára 7
3.2.6 Az Üzletszabályzat, Adatkezelési Tájékoztató kötelező elfogadása 10
3.2.7 Biometrikus azonosítás 11
3.2.8 Biometrikus azonosítással történő használat beállítása 11
4 Áttekintő képernyő 12
5 Alsó menüszalag bemutatása 13
6 Számla összetétele képernyő (Számla) 14
7 Fánkdiagram bemutatása 15
8 Terméklap 16
9 Nem realizált nyereség / veszteség képernyő 16
10 Kereskedhető termékek 17
10.1 Kötvények és Jelzáloglevelek 17
10.2 Befektetési jegyek 18
10.3 Tőzsdei részvények 19
10.4 Jegyezhető és igényelhető részvények 19
10.5 Kedvencek 20
11 Kötvények és Jelzáloglevelek jegyzése 2
12 Kötvények visszaváltása 3
13 Befektetési jegy vétel 3
14 Befektetési jegy visszaváltás 5
15 Részvény limit áras vételi megbízás 6
16 Részvény limit áras eladási megbízás 7
17 Részvény jegyzés / igénylés megbízás 8
18 Értesítések küldése 9
19 Egyéb menü 10
19.1 Megbízások 11
19.2 Tranzakció történet 12
19.3 Számlaműveletek – Pénz kiutalása fizetési számlára 13

19.4 Számlaműveletek – Pénz átvezetése számlák között 14
19.5 Számlaműveletek – Devizaváltás 15
19.6 Számlaműveletek 16
19.6.1 MBH Tartós Befektetési Számla nyitás 16
19.6.2 MBH Nyugdíj-előtakarékossági Számla nyitás 16
19.7 MiFID 17
19.7.1 MiFID tesztek 17
19.7.2 Jogosultsági feltételek 17
19.7.3 A tesztek szabályai 17
19.7.4 Teszteredmények megtekintése 17
19.8 Dokumentumok 17
19.9 Felhasználói adatok/Beállítások – Jelszó módosítás 19
19.10 Felhasználói adatok/Beállítások -Valós idejű BÉT adatok 20
19.11 Felhasználói adatok/Beállítások – Biometrikus azonosítás 21
19.12 Felhasználói adatok/Beállítások – Online szerződéskötéstől történő elállás 22
19.13 Kapcsolatok 23
20 Elfelejtett jelszó 24
21 Felfüggesztés 25
22 Tranzakció visszahívás (sztornó) 25
23 Automatikus kiléptetés 25
24 Gyűjtőszámla 25
25 Vállalati ügyfelek számára elérhető funkciók 27
25.1 Bevezető 27
25.2 Belépés és alapbeállítások 27
25.3 Navigáció a felületen 28
25.4 Megbízás indítása és kezelése 29
25.4.1 Megbízás rögzítése 29
25.4.2 Aláírás és elutasítás 30
25.4.3 Jogcsoportok az MBH Mobilbroker felületen 31
25.4.4 Megbízástípusok és Jogosultsági szabályok 32
25.4.5 Értesítési megoldások a Meghatalmazottak részére 34
25.4.6 További információk 35

1. Bevezető

Az alábbi dokumentumban részletes tájékoztatást kaphat az MBH Mobilbroker befektetési applikáció használatával és funkcionalitásával kapcsolatban.

Az applikáció fő funkciói:

- **Áttekintő lekérdezések (megbízások / tranzakciók)**
- **Kötvény és Jelzáloglevél kereskedés, ez alatt értve:**
  - **MBH Bank Nyrt. saját kibocsátású Kötvény jegyzése**
  - **MBH Bank Nyrt. saját kibocsátású Kötvény kereskedése (OTC vétel és visszaváltás)**
  - **MBH Jelzálogbank Nyrt. saját kibocsátású Jelzáloglevél jegyzése**
  - **MBH Jelzálogbank Nyrt. saját kibocsátású Jelzáloglevél kereskedése (OTC vétele és visszaváltás)**
  - **Lakossági állampapír (Magyar Állampapír) jegyzése**
  - **Lakossági állampapír (Magyar Állampapír) visszaváltása**
  - **Egyéb kötvény jegyzése vagy vétele, ez alatt értve:**
    - **Magyar Államkötvény**
    - **Diszkont Kincstárjegy**
    - **Vállalati kötvény**
  - **Egyéb kötvény visszaváltása, ez alatt értve:**
    - **Magyar Államkötvény**
    - **Diszkont Kincstárjegy**
    - **Vállalati kötvény**

  (A kereskedhető kötvény termékek időszakosan érhetők el, ezért előfordulhat, hogy az adott fajtából vételi lehetőség nem áll rendelkezésre.)
- **Befektetési jegy vétele**
- **Befektetési jegy visszaváltása**
- **A Budapesti Értéktőzsde (BÉT) azonnali piacán kereskedett részvény vétele**
- **A Budapesti Értéktőzsde (BÉT) azonnali piacán kereskedett részvény eladása**
- **Részvényjegyzés és igénylés**
- **Számlatörténet szűrő**
- **Elküldött megbízások státusza, adatai**
- **Számlainformáció és számlaegyenlegek megtekintése**
- **Kereskedhető termékek áttekintő**
- **Tranzakciókhoz kapcsolódó automatikus üzenetek**
- **MiFID tesztek lekérdezése ~~és kitöltése~~**
- **MiFID tesztek kitöltése**[1]
- **Biometrikus azonosítás (**ujjlenyomattal, vagy Face ID segítségével)

[1] A MiFID tesztek kitöltése funkció (ideértve mind az Alkalmassági teszt mind a Megfelelési teszt kitöltése funkciókat is), nem elérhető azon Ügyfelek részére, akik esetében az alábbiakban felsorolt szerződések valamelyike hatályos az Ügyfél és a Bank között.

1. Prémium Szolgáltatás Biztosításáról szóló szerződés
2. Private Banking Szolgáltatás Biztosításáról szóló szerződés
3. Keretszerződés SAXOBANK A/S-n (MBH Trading Platform rendszeren) keresztül elérhető pénzügyi eszközök bizományosi adásvételére
4. Brókeri Keretszerződés tőzsdei és tőzsdén kívüli származtatott ügyletek megkötésére természetes személyek részére

- **DÁP eAzonosítás (természetes személy Felhasználók részére)**
- **Dokumentumok kezelése**
- **Értesítések kezelése**
- **Pénz átutalás fizetési számlára**
- **Pénz átutalás ügyfélszámlák között**
- **MBH Tartós Befektetési Számla (TBSZ) nyitás**
- **MBH Nyugdíj-előtakarékossági Számla (NYESZ) nyitás**
- **Kedvencek funkció**
- **Valós idejű BÉT adatok fel- és leiratkozás**
- **Devizaváltás**
- **Online szerződéskötéstől történő 14 napon belüli elállás**

1 Technikai feltételek

Az applikáció használatához az alábbi minimum technikai feltételeknek szükséges megfelelnie a készüléknek:

- **Mobiltelefon** / Tablet
- **Android vagy IOS operációs rendszer** (Android 8.1 vagy nagyobb, IOS 14.0. vagy nagyobb verzió)
- **MBH Mobilbroker App** letöltése a készülékre a készüléknek megfelelő alkalmazás áruházból (**App Store, Google Play**)
- **Internet kapcsolat**
- **SMS fogadására** alkalmas telefonkészülék és működő **SMS szolgáltatás**

Tájékoztatjuk, hogy az applikáció korlátozás nélkül telepíthető és futtatható a támogatott operációs rendszert futtató tableteken is, de az alkalmazás funkciói és az ügyfélélmény kizárólag mobiltelefonos használatra lett optimalizálva. Emiatt az MBH Befektetési Bank Zrt. csak mobiltelefonon történő használatot ajánlja (támogatja).

2 Első lépések

Az MBH Mobilbroker alkalmazás használatához első lépésben töltse le az MBH Mobilbroker App alkalmazást. Az alkalmazás letölthető vagy frissíthető a Google Play / App Store áruházakból. Az applikáció telepítéséhez a készülék megfelelő alkalmazás áruházába szükséges belépni.

3 Első bejelentkezés

3.1 Nyelvválasztó

A nyelvválasztó gomb a bejelentkezési adatok panelben helyezkedik el, amely tartalmazza a **felhasználónév** és **jelszó** mezőket. A gomb a panel címének, vagyis a „**Bejelentkezés**” feliratnak a **jobb oldalán** található. A rendszer nyelve alapértelmezetten a felhasználó eszközének nyelvéhez igazodik:

- Ha az **eszköz alapértelmezett nyelve magyar**, akkor a **felhasználó felület** nyelve is **magyar** lesz.
- Ha az **eszköz alapértelmezett nyelve nem magyar**, akkor a **felhasználói felület** automatikusan **angol** nyelven jelenik meg.

A nyelvválasztó gomb lehetőséget biztosít a felhasználó számára, hogy manuálisan válasszon a magyar és az angol nyelvek között. A választott nyelv azonnal érvénybe lép, a felhasználói felület a kiválasztott nyelven jelenik meg.

Amennyiben Ön az **angol nyelvű felületen jelentkezik be**, minden alkalommal **megjelenik egy nyilatkozat, amelyben elfogadja**, hogy:

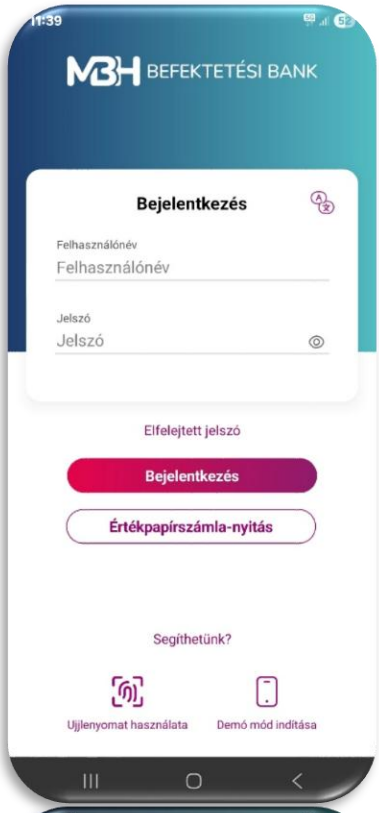
- Az **angol nyelvű verzió csupán kényelmi funkció**, a Bankkal való hivatalos kommunikáció nyelve továbbra is magyar.
- Ön **kijelenti, hogy érti mind a magyar, mind az angol nyelvet**.
- **Tudomásul veszi**, hogy **az angol nyelvű verzióban nem minden szolgáltatás és információ érhető el teljesen körűen**, a Bank előzetes és utólagos tájékoztatásait továbbra is magyarul biztosítja.
- **Tartalmi vagy értelmezésbeli eltérés esetén a magyar nyelvű verzió az irányadó**.
- Az **angol nyelvű felület használata az Ön saját felelőségére történik**, és a Bank kizárja a felelősségét az ebből eredő félreértésekért vagy károkért.

3.2 Első belépés

3.2.1 Bankfióki igénylés esetén

Amennyiben Ön az MBH Befektetési Bank Zrt. bármely függő ügynöki fiókjában igényelte a szolgáltatást, az alábbi módon tud bejelentkezni a szolgáltatásba:

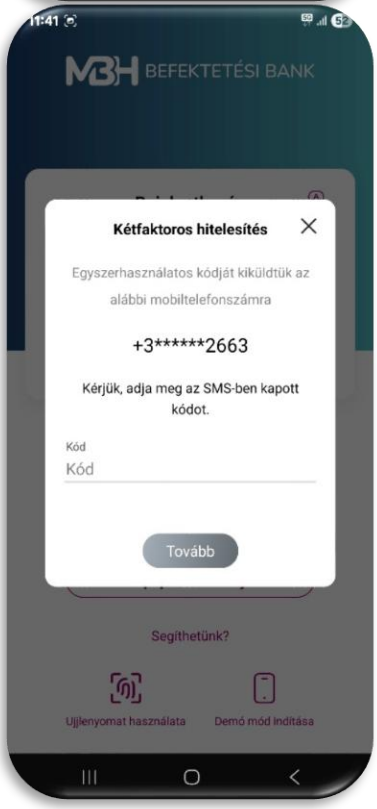
A fiókban megtörtént az előregisztráció (szerződés megkötése). A belépéshez rendelkezésére áll az MBH Mobilbroker szolgáltatáshoz rendelt MBH Mobilbroker azonosítója, amelyet a szolgáltatási szerződésen és a felhasználói adatlapon is megtalál. SMS-ben megküldésre került az egyszer használatos jelszava a fióki regisztráció alkalmával megadott telefonszámra.



A **Bejelentkezés** gomb megnyomásával kezdhető meg az applikációba történő belépés.

A Bejelentkezés oldalon adja meg a fiókban kapott felhasználói azonosítóját illetve az egyszer használatos kezdeti jelszavát.

Amennyiben 3 alkalommal hibásan kerül beírásra a jelszó, a rendszer automatikusan blokkolja a hozzáférést 60 percre, amely a blokkolási idő leteltét követően automatikusan feloldásra kerül. A blokkolás ideje alatt az applikáció nem elérhető és újbóli próbálkozás esetén újra 60 percre blokkolásra került az ügyfél hozzáférése.



Amennyiben a felhasználónév és jelszó helyesen került megadásra, a fióki regisztráció során megadott mobiltelefonszámra SMS-ben kiküldésre kerül a hitelesítő kód.

Hibás kód esetén figyelmeztető üzenet jelenik meg.

Abban az esetben, ha nem érkezik meg az SMS, akkor a Kétfaktoros hitelesítés felugró ablak jobb felső sarkán szereplő X-el ki lehet lépni a folyamatból, és a felhasználó a Bejelentkezési képernyőre jut.

3.2.2 Online igénylés esetén (Értékpapírszámla- nyitás)

Az **MBH Mobilbroker alkalmazáson keresztül Ön online is megnyithatja értékpapírszámláját** és **szerződhet az MBH Mobilbroker és MBH Netbroker szolgáltatásokra**, amennyiben nem rendelkezik hatályos értékpapírszámla szerződéssel Bankunknál.

3.2.2.1 Online kezdeményezett ügyféltörzs nyitás

1. Számlanyitás kezdeményezése az alkalmazás nyitóképernyőjéről az „Értékpapírszámla-nyitás” gombbal.
2. Adatkezelési tájékoztató áttekintése (Részletek gomb) és elfogadása (jelölőnégyzet).
3. Nyilatkozattétel, hogy az online számlanyitás feltételeinek megfelel.
4. Ügyintézéshez és kapcsolatfelvételhez szükséges adatok megadása.
5. Kamera és NFC hozzáférés engedélyezése.
6. Ügyfél-átvilágítást megelőző Jogi Nyilatkozatok áttekintése és elfogadása.
   Meghatalmazás az aláíró szolgáltatás használatához
   Általános kiegészítő szerződési feltételek
7. 4. pontban megadott telefonszámra kapott SMS kód megadása.
8. Ügyfél-átvilágítás módjának kiválasztása
   a. Személyi okmányok segítségével.
9. Ügyfél-átvilágításhoz szükséges okmányok, adatok, hozzáférések biztosítása.
10. Számlanyitáshoz szükséges adatlap és kérdőív kitöltése.
11. Szerződéskötést megelőző Jogi Nyilatkozatok áttekintése és elfogadása
    Általános adatkezelési tájékoztató
    Általános kiegészítő szerződési feltételek
    Meghatalmazás az aláíró szolgáltatás használatához
12. Azonosítási adatlap megismerése és elfogadása, aláírása
13. Ügyfél-átvilágítás befejezése.
14. Sikeres átvilágítást követően a megadott e-mail címre kapott levél segítségével az első belépés kezdeményezése. (A megadott adtok ellenőrzése maximum két munkanapot vesz igénybe.)

3.2.2.2 A szerződések aláírása

Bejelentkezés oldalon adja meg az e-mailben kapott felhasználói azonosítóját, illetve az egyszer használatos kezdeti jelszavát.

Amennyiben 3 alkalommal hibásan kerül beírásra a jelszó, a rendszer automatikusan blokkolja a hozzáférést 60 percre, amely a blokkolási idő leteltét követően automatikusan feloldásra kerül. A blokkolás ideje alatt az applikáció nem elérhető és újbóli próbálkozás esetén újra 60 percre blokkolásra került az ügyfél hozzáférése.

Amennyiben a felhasználónév és jelszó helyesen került megadásra, a regisztráció során megadott mobiltelefonszámra SMS-ben kiküldésre kerül a hitelesítő kód.

A megjelenő **Jelszó módosítása** képernyőn 2 alkalommal szükséges megadnia új jelszavát.

A jelszónak az alábbi szabályoknak szükséges megfelelnie:

- a választott jelszónak **minimum 12 karakter hosszúnak** kell lennie, és
- tartalmaznia szükséges legalább **1 kis betűt, 1 nagy betűt és 1 speciális karaktert (pl: #;&;@;$;%,stb).**

Első belépéskor **szükséges megismernie és elfogadnia a felületen megjelenő tájékoztatókat, szabályzatokat és szerződéseket:**

- Üzletszabályzat
- Adatkezelési tájékoztató

- Szerződés teljesítésének megkezdésére vonatkozó kérelem (ügyfél- és értékpapírszámla szerződés)
- Tájékoztató az Elektronikus úton történő MBH Netbroker és MBH Mobilbroker szerződéskötésről
- Tájékoztató az Elektronikus úton történő ügyfél és értékpapírszámla szerződéskötésről
- MBH Netbroker és MBH Mobilbroker szerződés
- Ügyfél- és értékpapírszámla-szerződés
- Szerződés teljesítésének megkezdésére vonatkozó kérelem (MBH Netbroker és MBH Mobilbroker)
- MBH Net- és Mobilbroker szerződés
- Ügyfél- és értékpapírszámla-szerződés
- Szerződés teljesítésének megkezdésére vonatkozó kérelem (MBH Netbroker és MBH Mobilbroker)
- Szerződés teljesítésének megkezdésére vonatkozó kérelem (Értékpapír- és ügyfélszámla)

Ehhez bökjön a **Részletek** gomba, majd ezt követően miután a dokumentumot megismerte, bökjön a dokumentum elnevezésének bal oldalon található jelölőnegyzetre. Ha minden dokumentumot elfogadott, a tőlük jobbra található jelölőnégyzetet bejelölte, aktívvá válik az **Elfogadás** gomb.

Következő lépésben **ki kell töltenie a MiFID-megfelelési tesztet**. A kitöltést követően **online aláírással kötheti meg a szerződést, ezután pedig már használhatja is az MBH Mobilbrokert és MBH Netbrokert**.

3.2.3 Első belépés DÁP azonosítással

A DÁP azonosítással történő belépés első alkalommal egyszeri összerendelést igényel az internetbanki felhasználó és a DÁP azonosító között. Az alábbi folyamat írja le ennek lépéseit.

3.2.3.1 Belépés indítása

- Nyissa meg az MBH Mobilbroker alkalmazást
- A belépési képernyőn válassza a **„Belépés DÁP azonosítással”** opciót.
- Ekkor megjelenik egy ablak, amelyben a felület felkínálja a belépési lehetőségeket.

3.2.3.2 Belépési módok

A Felhasználó kétféleképpen folytathatja a belépési folyamatot:

- **Direkt átirányítás a DÁP alkalmazásba (azonos eszköz esetén)**

  Amennyiben az MBH Mobilbroker alkalmazást és a DÁP-keretalkalmazást ugyanazon a készüléken futtatja, válassza a **„DÁP alkalmazás megnyitása”** gombot.
  A felület automatikusan átirányítja a Felhasználót a DÁP alkalmazásba, ahol a belépési kísérletet **biometrikus azonosítással vagy PIN-kóddal** hagyhatja jóvá.

- **QR-kódos belépés (külön eszköz esetén)**

  Ha a DÁP-alkalmazás másik eszközön van telepítve, a képernyőn megjelenő QR-kódot a felhasználó beolvashatja:
  - az eszköz kamerájával, vagy
  - a DÁP alkalmazás QR-kód -beolvasó funkciójának segítségével.

  A QR-kód beolvasását követően a DÁP-alkalmazás automatikusan megnyílik, ahol a Felhasználó **biometrikus azonosítással vagy PIN-kóddal** jóváhagyhatja, vagy elutasíthatja a belépési kísérletet.

3.2.3.3 Jóváhagyás és összerendelés

A **jóváhagyás** esetén a Felhasználó visszairányításra kerül az MBH Mobilbroker alkalmazásba, ahol a szokásos módon (felhasználónév és jelszó, illetve biometrikus azonosítás) be kell jelentkeznie.

Sikeres azonosítás után a Felhasználó és a DÁP-azonosító **összerendelésre kerül**.

3.2.3.4 Későbbi belépések

A későbbi belépések során már nincs szükség a teljes folyamat megismétlésére. A Felhasználó a „Belépés DÁP azonosítással" opciót választva a korábbiakban ismertetett belépési módok egyikével (direkt átirányítás vagy QR-kód-beolvasás) átirányításra kerül a DÁP alkalmazásba, ahol a **biometrikus vagy PIN-kódos jóváhagyás** elegendő a belépéshez.

3.2.4 Jelszó módosítása

Az SMS-ben megkapott **kezdeti jelszavát az ügyfélnek kötelezően meg kell változtatni az első belépést követően**. Az „**Új jelszó**" képernyő tájékoztatást nyújt az új jelszóhoz használható karakterekről. Az itt leírtakat figyelembe véve módosíthatja a kezdeti bejelentkezési jelszavát.

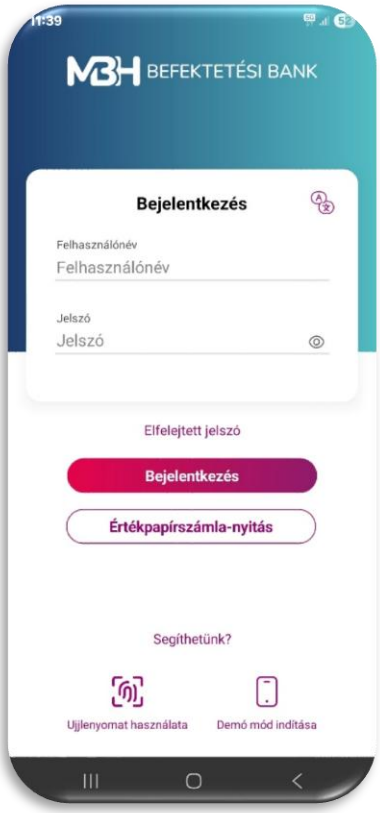
Az azonosítást és hitelesítést követően, az alkalmazás kéri, hogy változtassa meg az MBH Mobilbroker jelszavát a véglegesre:

- A megjelenő képernyőn két alkalommal szükséges megadnia a kívánt jelszót.
- A választott jelszónak **minimum 12 karakter hosszúnak** kell lennie, és tartalmaznia kell **legalább 1 kis betűt, 1 nagy betűt és 1 speciális karaktert (pl: #;&;@;$;%,stb).**
- Hibás jelszóválasztás/megadás esetén az alkalmazás hibaüzenetet jelenít meg.

A végleges jelszó 6 hónapig érvényes. Amennyiben Ön biometrikus azonosítással használja a felületet, a jelszó megváltoztatására kizárólag akkor van szükség, ha a jelszavát 6 hónapot követően ismét használni szeretné a biometrikus azonosítás helyett.

3.2.5 Szerződéskötés (első bejelentkezés) – MBH Netbank (korábban Takarék / Electra Internet Banking) felhasználók számára

Amennyiben Ön rendelkezik 2025.08.14-et megelőzően megkötött MBH Netbank (korábbi nevén: Electra Internet Banking / Takarék Netbank) értékpapír modul szerződéssel, abban az esetben Önnek az első belépéskor szükséges szerződést kötnie az MBH Netbroker és MBH Mobilbroker szolgáltatásra. Amennyiben jogosult az online szerződéskötés lehetőségére, arról az MBH Netbank (korábbi nevén: Electra Internet Banking / Takarék Netbank) postaládaüzenetben kapott tájékoztatást-, valamint SMS üzenetben egyszer használatos jelszót küldött ki a Bank.



A **Bejelentkezés** képernyőn adja meg az új, MBH Netbroker és MBH Mobilbroker felhasználónevét, amit az MBH Netbank (Takarék Netbank) postaládaüzenetben küldött ki a Bank.

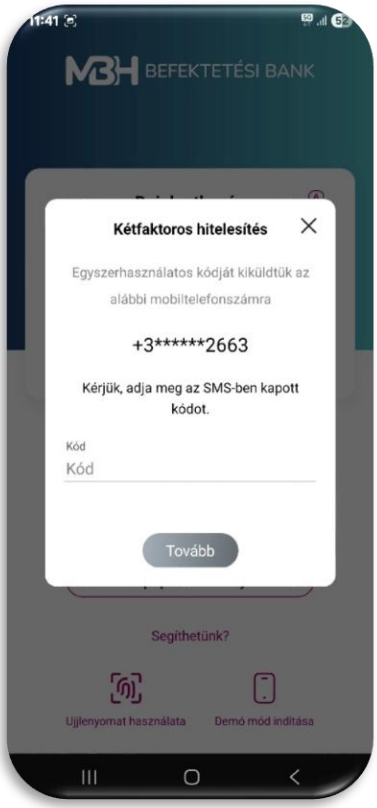
Ezt követően a Bank által korábban SMS üzenetben kiküldött egyszer használatos jelszavát írja be a Jelszó mezőbe!

*(Az egyszer használatos jelszava 21 napig érvényes, amennyiben az SMS kiküldése és első bejelentkezése között több, mint 21 nap telt el, kérjük használja az **Elfelejtett jelszó** funkciót!)*

Az adatok megadását követően a **Bejelentkezés** gomb megnyomása szükséges.

Amennyiben helyes adatok kerültek megadásra a bejelentkezési felületen, akkor kiküldésre kerül egy kétfaktoros azonosításhoz szükséges kód, az Ön által korábban (értékpapírszámla szerződés kapcsán) megadott- és rendszerünkben rögzített telefonszámra. A rendszerünkben rögzített mobil telefonszám módosításához keresse fel bankfiókunkat vagy telefonos ügyfélszolgálatunkat (+36 80 350 350)

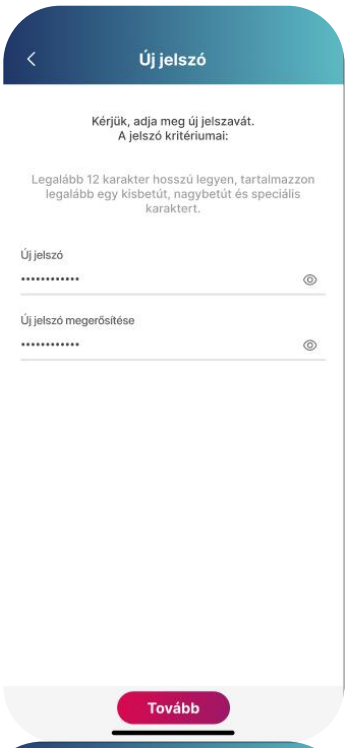
A jelszó megadását követően a **Tovább** gomb megnyomása szükséges.



Amennyiben 3 alkalommal hibásan kerül beírásra a jelszó, a rendszer automatikusan blokkolja a hozzáférést 60 percre, amely az idő leteltét követően feloldódik. A blokkolás ideje alatt az applikáció nem elérhető és újbóli próbálkozás esetén újra 60 percre blokkolásra került az ügyfél.

- Hibás kód esetén figyelmeztető üzenet jelenik meg.
- Abban az esetben, ha nem érkezik meg az SMS, akkor a Kétfaktoros hitelesítés felugró ablak jobb felső sarkán szereplő ✕-el ki lehet lépni a folyamatból, és a felhasználó a Kezdő képernyőre jut.

Amennyiben 5 alkalommal hibásan kerül beírásra az SMS-ben kapott kód, a rendszer automatikusan blokkolja a hozzáférést 60 percre, amely az idő leteltét követően feloldódik. A blokkolás ideje alatt az applikáció nem elérhető és újbóli próbálkozás esetén újra 60 percre blokkolásra került a felhasználó.

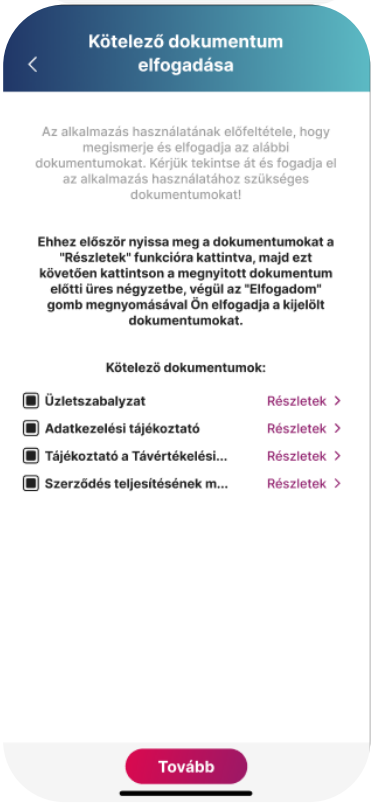


A kétfaktoros hitelesítés képernyőn a Tovább gomb megnyomását követően szükséges Új jelszót beállítania.

A megjelenő **Jelszó módosítása** képernyőn 2 alkalommal szükséges megadnia új jelszavát.

A jelszónak az alábbi szabályoknak szükséges megfelelnie:

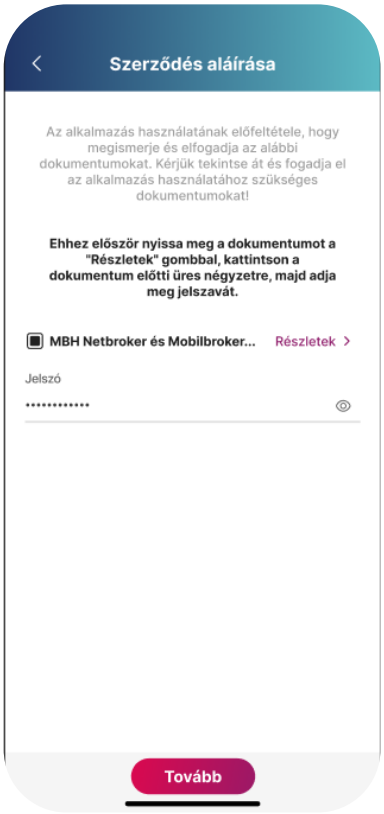
- a választott jelszónak **minimum 12 karakter hosszúnak** kell lennie, és
- tartalmaznia szükséges legalább **1 kis betűt, 1 nagy betűt és 1 speciális karaktert (pl: #;&;@;$;%,stb).**



A következő lépésben szükséges megismernie- és elfogadnia a képernyőn látható négy darab dokumentumot.

Ehhez bökjön a **Részletek** gomba, majd ezt követően miután a dokumentumot megismerte, bökjön a dokumentum elnevezésének bal oldalon található jelölőnegyzetre. Ha mind a négy dokumentum jelölőnégyzetét bejelölte, aktívvá válik a **Tovább** gomb.

A **Tovább** gombra bökést követően az MBH Netbroker és Mobilbroker szolgáltatási szerződés aláírásához szükséges képernyőre jut.



A **Szerződés aláírása** felületen Ön megköti az MBH Netbroker és Mobilbroker szolgáltatási szerződését kétfaktoros hitelesítéssel történő aláírással.

Ahhoz, hogy megtekintse és a jelölőnégyzet segítségével kijelölje elfogadásra a dokumentumot, bökjön a **Részletek** gombra.

Ezt követően adja meg az MBH Netbroker és Mobilbroker jelszavát.

Amennyiben helyes jelszót adott meg, a Kétfaktoros hitelesítés következik, mely során SMS üzenetben egy kódot küldünk Önnek, melyek a felületen megjelenő mezőbe szükséges írnia.

Amennyiben ezt követően a **Tovább** gombra bök, a szerződést sikeresen aláírta, melyet megtekinthet a **Dokumentumok** menüpontban és ezzel egyúttal az első belépés- és szerződéskötés folyamata véget ért.

3.2.6 Az Üzletszabályzat, Adatkezelési Tájékoztató kötelező elfogadása

Az MBH Mobilbroker Applikáció használatának előfeltétele, hogy az ügyfél megismerje és elfogadja az Adatkezelési Tájékoztató és az MBH Befektetési Bank Zrt. Befektetési Szolgáltatásokra és Kiegészítő Szolgáltatásokra Vonatkozó Üzletszabályzat tartalmát.

Az Ön első bejelentkezésekor felugró ablakban megjelenik egy információs panel, amelyen megtalálja az Üzletszabályzatot és az Adatkezelési Tájékoztatót. A dokumentumok mellett található „**Részletek**” gombra kattintva tudja áttekinteni majd a mellettük található jelölőnégyzet segítségével tudja elfogadni őket.

Amennyiben Ön a felugró ablakon található dokumentumokat nem fogadja el, a rendszernek ki kell léptetnie Önt, mivel csak elfogadás esetén van lehetőség a rendszer használatára.

Ha változik a dokumentumok tartalma, az alkalmazás ismételten biztosítja, hogy a megváltozott dokumentumokat is elfogadja az ügyfél a használat előtt.

Az „**Elfogad**” gombra kattintva Ön elfogadja az MBH Befektetési Bank Zrt. Befektetési Szolgáltatásokra és Kiegészítő Szolgáltatásokra Vonatkozó Üzletszabályzatában és az Adatkezelési tájékoztatójában foglaltakat.

Az Üzletszabályzatot, Adatkezelési Tájékoztatót csak az első bejelentkezéskor, illetve abban az esetben szükséges elfogadni, ha időközben változna valamelyik dokumentum.

3.2.7 Biometrikus azonosítás

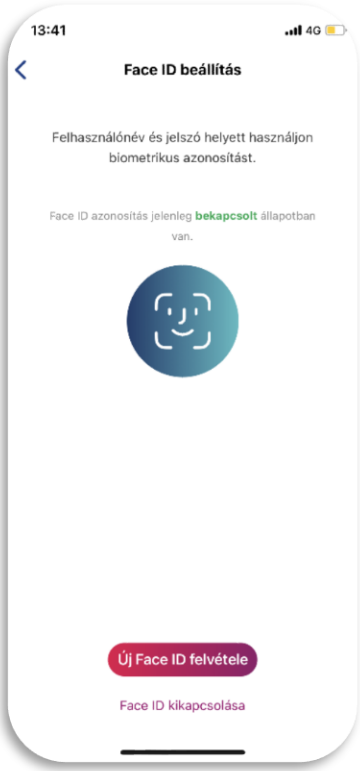
Az első belépést követően lehetősége van a korszerűbb hitelesítési mód beállítására. A Jelszó + SMS hitelesítés használata helyett választhatja az MBH Mobilbroker applikáció által biztosított biometrikus azonosítást. Amennyiben a készüléke alkalmas a biometrikus azonosítás elvégzésére, az applikációban lehetősége van ennek használatára, amellyel gyorsabbá és kényelmesebbé teheti az applikációba történő bejelentkezést.

Az applikáció a készülékben már korábban rögzített biometrikus azonosító adatokkal működik, azokat semmilyen formában nem tárolja.

Biometriával lehetősége van:

- bejelentkezés során a felhasználónév + jelszó beírását, illetve a második faktoros SMS-t egy lépésben helyettesíteni,
- tranzakciók gyors jóváhagyására SMS-ben kapott megerősítőkód nélkül.

3.2.8 Biometrikus azonosítással történő használat beállítása



Az első belépés alkalmával a jelszó módosítás és az Adatkezelési Tájékoztató valamint az Üzletszabályzat elfogadását követően a lehetősége van beállítani, hogy engedélyezi-e az alkalmazás számára a biometrikus azonosítást vagy sem.

Az Applikáció automatikusan a biometrikus azonosítás beállítása képernyőre navigál. Tehát már itt is beállítható a biometrikus azonosítás. Amennyiben az első belépéskor kihagyja ennek beállítását, úgy utólag az **Egyéb/Beállítások** menüpontban van lehetősége aktiválni, illetve kikapcsolni.

További információ a funkcióról a Biometrikus azonosítás menüpont alatt található.

Akár a tranzakció jóváhagyása közben is dönthet az SMS kód használata mellett. Ehhez elegendő a **Mégsem** gomb megnyomása, mellyel a megjelenő képernyőn kérheti az SMS kód kiküldését, vagy a **Tranzakció megszakítása** gomb használatával félbeszakíthatja a tranzakciót.

A jelenlegi szabályok alapján Android operációs rendszert használó készüléken csak az ujjlenyomat kerül elfogadásra biometrikus azonosításként, míg IOS készülék esetén a FaceID használható.

4 Áttekintő képernyő

A bejelentkezést követően az áttekintő képernyő az első képernyő, ami megjelenik. Ezen a képernyőn gyorsan és egyszerűen megtekintheti a befektetéseivel kapcsolatos információkat. A képernyő az **Aktuális teljes portfólió értéket** mutatja, az elérhető utolsó ismert árfolyamokon/záróárakon/névértéken forintban kifejezve az alábbi szabályok alapján:

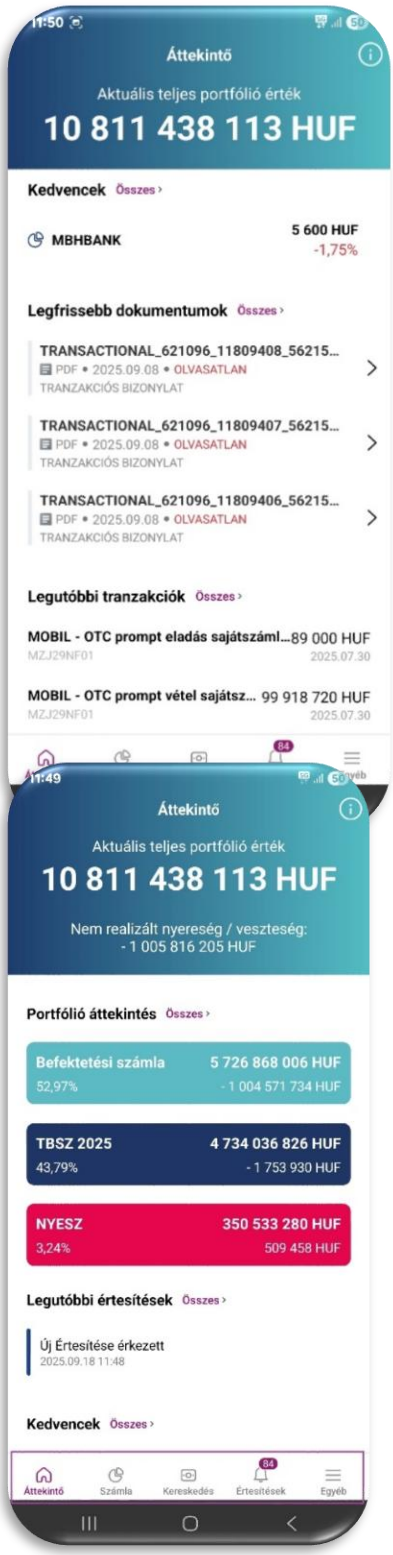
A teljes portfólió érték alatt látható a **Nem realizált nyereség / veszteség**, amely a teljes portfólióra vonatkozó bruttó érték, amely nem tartalmazza az esetleges adólevonásokat, díjakat, egyéb költségeket.

Portfólió áttekintés képernyőn látható befektetési szolgáltatási számláinak felsorolása. Amennyiben több típusú számlával is rendelkezik (pl. TBSZ, NYESZ, Befektetési számla, stb.), úgy a képernyőn a három, legnagyobb értékű számla jelenik meg. A számla megnevezése mellett kerül feltüntetésre a portfolió piaci értéken kimutatva, annak teljes portfólión belüli aránya, illetve az adott számlán lévő termékeken a befektetés időpontjától elért nyereség / veszteség mértéke.

Adott elemre kattintva a portfolió áttekintő oldalra kerül a képernyő, ahol a kiválasztott **Portfólió összetétele** nyílik meg. Amennyiben az **Összes** gomb kerül kiválasztásra, számla szerinti bontásban látható a portfólió.

A **Legutóbbi értesítés** részben látható az Ön számára utoljára kiküldött értesítés, míg az **Összes** gombra kattintva, valamennyi értesítés látható.

Az alkalmazott árfolyamokat az MBH Befektetési Bank Zrt. határozza meg, a rendelkezésre álló információk alapján. Valamennyi termék értéke forintban kerül bemutatásra. Az alábbi árfolyamok kerülnek alkalmazásra:
kötvények : adott napra érvényes, utolsó ismert, az ügyfél szempontjából eladási ár.
Befektetési jegy: utolsó ismert árfolyam
Részvények: utolsó ismert tőzsdei záróár
Deviza: utolsó ismert MNB középárfolyam
Egyéb termékek: utolsó ismert árfolyam, amennyiben nem elérhető vagy nem áll rendelkezésre névérték.
Felhívjuk a figyelmet, hogy a portfólió értékelése minden belépés esetén frissül, így a napközbeni árfolyamváltozás okán napon belül is változhatnak a piaci értékek.



A **Kedvencek** részben az Ön által kedvencnek jelölt napi százalékos árfolyamváltozás szerinti 4 legjobban teljesítő értékpapír látható felsorolva, míg az **Összes** gombra kattintva megtekintheti az összes kedvencét.

A **Legfrissebb dokumentumok** mező megjeleníti a 3 legutóbbi dokumentumot, míg az **Összes** gombra kattintva a **Dokumentumok** menüpontba lép, ahol megtekintheti összes dokumentumát.

A **Legutóbbi tranzakciók** tartalmazzák az Ön legutóbbi 4 lezárt tranzakciójának legfőbb adatait (tranzakció neve, értékpapír rövid neve, tranzakció értéke, teljesülés dátuma). Az **Összes** gombra kattintva az alkalmazás a **Tranzakció történet** lezárt tranzakcióihoz navigál, míg az egyes elemekre kattintva a kiválasztott tranzakció tranzakciós részletei nyílnak meg.

5 Alsó menüszalag bemutatása

A képernyőn megjelenő menüszalagok a gyorsabb navigálást segítik elő.

Az **Áttekintő** gomb megnyomásával a teljes portfólió áttekintő képernyőre léphet át.

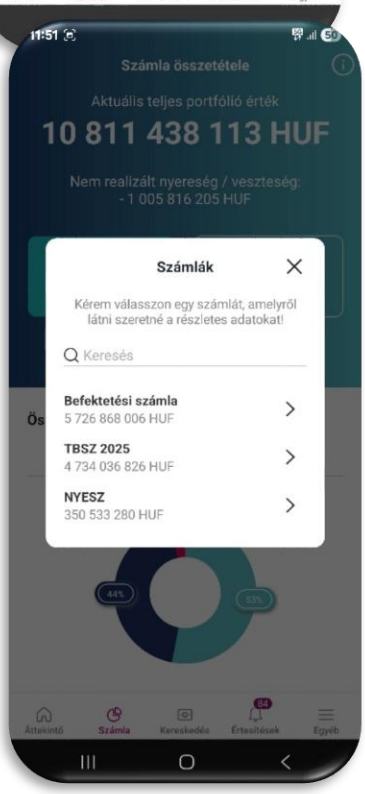
A **Számla** a portfóliót bemutató fánk diagram képernyőre ugrik.

A **Kereskedés** gomb megnyomására az elérhető, kereskedhető termékek kerülnek bemutatásra.

Az **Értesítések** a kapott értesítéseket mutatja meg.

Az **Egyéb** gomb alatt érhetőek el a további funkciók, így a biometrikus azonosítás beállításának lehetősége, a jelszómódosítás, illetve egyéb funkciók.

6 Számla összetétele képernyő (Számla)



A kényelmi funkció megnyitásakor Ön a **teljes portfólióját látja alapértelmezetten, számlák szerinti bontásban egy fánk diagramon, illetve alatta lista nézetben**. Számlái közül csak és kizárólag az aktív státuszúak fognak megjelenni az alkalmazásban és azok készletei kerülnek beszámításra az összértékekbe. A portfólió összetételben a SAXO (A/S) partneri számlán tartott termékek nem kerülnek beszámításra, azonban a szabad, zárolt és fedezetben lévő egyenlegek igen.

A fejlécben az Ön teljes portfóliójának aktuális piaci értéke jelenik meg forintban. A piaci érték alatt látható az adott napi, teljes nem realizált nyereség/veszteség értéke szintén forintban. Az összeg tartalmazza az árfolyam és a devizahatást egyaránt, azonban nem tartalmazza a költségeket, díjakat, adó és járuléklevonásokat.

Amennyiben Önnek **csak egy számlája van, akkor a számlaválasztó nem jelenik meg**, illetve az összes felirat helyett arra az egy számlájára vonatkozó adatok fognak szerepelni az oldalon, amely középre igazítva jelenik meg.

Az alábbi képernyő a **Válasszon számlát** gomb megnyomását követően jelenik meg, itt van lehetősége kiválasztani, hogy melyik számla egyenlegét szeretné részletesen megtekinteni**.** Kiválasztáshoz a számlára, vagy a számla neve melletti nyílra szükséges kattintani. A képernyőn lehetősége van szabad szavas keresés végrehajtására is. A **Felhasználható pénzösszeg** felugró ablaka a **Számla** menüben kiválasztott számla pénzállományát mutatja devizánkénti bontásban. Például, ha Ön **Összes számla** nézetben nyitja meg az ablakot, akkor az összes számlája állományát egyben látja, ha csak a **Befektetési számla** van kiválasztva, akkor csak ennek a számlának az állományát mutatja.

7 Fánkdiagram bemutatása

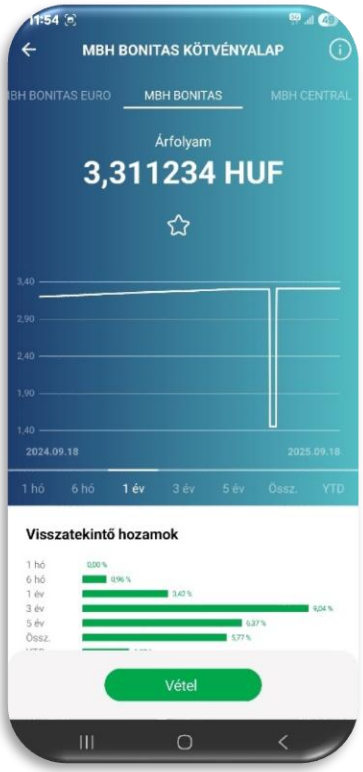
A teljes portfólió megtekinthető a következő bontásokban:

- Számla szerint
- Eszközosztály szerint
- Pénznem szerint

Jelen képernyőn a teljes portfólió eszközosztály szerinti csoportosítása látható.

A listán található csoportosítás dinamikusan változik a fent kiválasztott bontásnak megfelelően. A lista a csoport súlyait tekintve mindig csökkenő sorrendben jelenik meg. A diagram mellett jelmagyarázatként megjelennek a kategóriák nevei valamint a százalékos értékük, amennyiben 7%-nál nagyobb súlyúak. A 7%-nál kisebb súlyú kategóriák esetén a százalékos értékek, a diagramon adott szeletre kattintva jelennek meg. 1%-os súlyok esetén egészre kerekítve kerülnek feltüntetésre a százalékos értékeket, míg 1% alatt az első tizedesjegyig a kerekítés általános szabályai szerint. A diagram alatti listában minden esetben két tizedesjegyig kerül kimutatásra.

8 Terméklap



Az adott termék terméklapján láthatóak a kiválasztott instrumentum legfontosabb jellemzői, így típus függvényében láthatóak a visszatekintő hozamok, illetve a termék legfőbb adatai.

A kiválasztott termék hosszú neve alatt lehetőség van másik termék választására a termék nevére kattintva.

A hosszú név alatt található rövid megnevezés görgetéssel oldalra mozgatható, ez által lehetőség van másik termék választására.

A terméklap oldalon látható az adott termék árfolyama, illetve amennyiben rendelkezésre állnak adatok megtekinthető a termék árfolyamváltozása, különböző időtávokon.

A visszatekintő hozamok szintén az adott termékre vonatkozó, múltbéli hozamokat mutatják.

9 Nem realizált nyereség / veszteség képernyő

A portfólió menüpontból indulva, a terméket kiválasztva megjelenik a **Nem realizált nyereség/veszteség** funkció. A képernyőn vagy devizanemében, vagy forintban látható az adott eszközön nem realizált nyereség / veszteség. A képernyőn valamennyi készletre összesen, illetve bekerülésenként (vásárlásonként) is kimutatásra kerül a nyereség / veszteség, feltüntetve a készletre vonatkozó darabszám, bekerülési érték információkat is.

Felhívjuk figyelmét, hogy a kimutatott értékek bruttó értékek, nem tartalmazzák az adó és egyéb díjlevonásokat, céljuk tájékoztató jellegű. A végső nyereség / veszteség az értékpapír elszámolási rendjének függvényében változhat.

További információ, hogy értékesítés esetén a rendszer az úgy nevezetett FIFO elvet alkalmazza, tehát a legrégebbi bekerülési dátumú (legrégebben vásárolt) termék kerül először eladásra.

10 Kereskedhető termékek

A menüpontot meghívva az elérhető a Kötvények és Jelzáloglevelek, Befektetési jegyek és Tőzsdei és Igényelhető részvények, illetve kiválasztott kedvencei jelennek meg külön aloldalakon. Az adott aloldalon lehetőség van a szűrésre, illetve a keresésre. A keresés az értékpapír nevére alkalmazható, szabadszavas keresés formájában.

Az értékpapír neve mellett az aktuális bruttó eladási árfolyam kerül feltüntetésre - illetve jegyezhető állampapírok, kötvények és jelzáloglevelek esetében a jegyzési árfolyam, befektetési jegyeknél az érvényes piaci árfolyam, továbbá az elmúlt egy év alatt elért éves hozam, BÉT-en kereskedhető Tőzsdei részvények esetében a valós vagy késleltetett árfolyam adatok, alatta pedig a napi árfolyamváltozás kerül megjelenítésre százalékos formában (valós vagy késleltetett érték szerint).

10.1 Kötvények és Jelzáloglevelek

A **Kereskedés** menüpont **Kötvények és Jelzáloglevelek** aloldalán találhatóak a **jegyezhető** és **kereskedhető MBH Bank saját kibocsátású Kötvények, MBH Jelzálogbank saját kibocsátású Jelzáloglevelek**, állampapírok, magyar államkötvények, diszkont kincstárjegyek, illetve egyéb kötvények. A kereskedhető kötvények lista formájában jelennek meg.

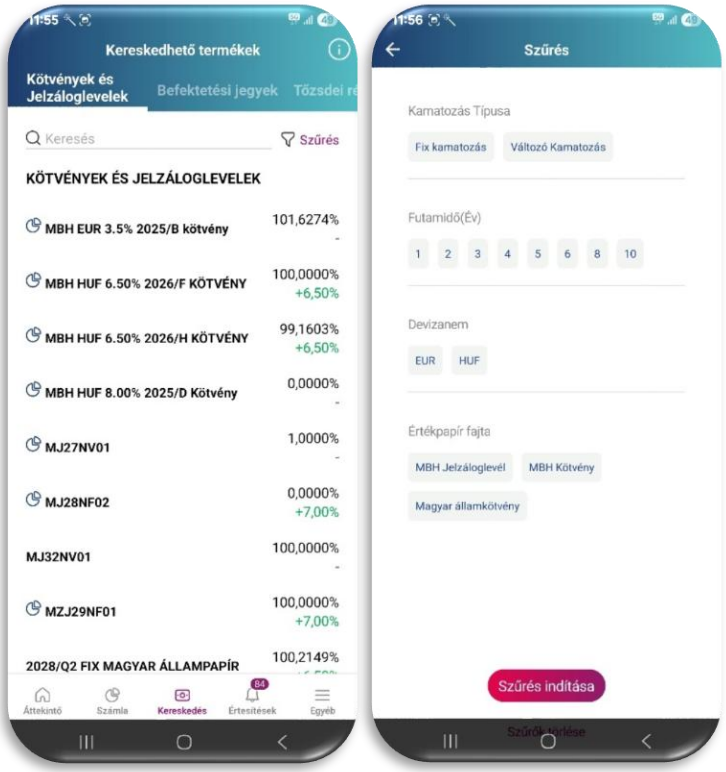
Kötvények és Jelzáloglevelek kereskedése, ez alatt értve:

- **MBH Bank Nyrt. saját kibocsátású Kötvény jegyzése**
- **MBH Bank Nyrt. saját kibocsátású Kötvény kereskedése (OTC vétel és visszaváltás)**
- **MBH Jelzálogbank Nyrt. saját kibocsátású Jelzáloglevél jegyzése**
- **MBH Jelzálogbank Nyrt. saját kibocsátású Jelzáloglevél kereskedése (OTC vétel és visszaváltás)**
- **Lakossági állampapír (Magyar Állampapír) jegyzése**
- **Lakossági állampapír (Magyar Állampapír) visszaváltása**
- **Egyéb kötvény jegyzése vagy vétele, ez alatt értve:**
  - **Magyar Államkötvény**
  - **Diszkont Kincstárjegy**
  - **Vállalati kötvény**
- **Egyéb kötvény visszaváltása, ez alatt értve:**
  - **Magyar Államkötvény**
  - **Diszkont Kincstárjegy**
  - **Vállalati kötvény**

(A kereskedhető kötvény termékek időszakosan érhetők el, ezért előfordulhat, hogy az adott fajtából vételi lehetőség nem áll rendelkezésre.)

Az kötvények és jelzáloglevelek listája szűrhető: futamidő, kamatozás típusa, devizanem és értékpapírfajta szerint. A kötvénynél és jelzáloglevéleknél a listában az értékpapír neve mellett az Ön szempontjából eladási bruttó árfolyam kerül megjelenítésre.

A kiválasztott kötvényt vagy jelzáloglevelet jobbra elhúzva egyből jegyzési / igénylési vagy vételi tranzakció kezdeményezhető, míg balra húzással visszaváltási vagy eladási tranzakció, amennyiben Ön rendelkezik készlettel az adott kötvényből vagy jelzáloglevélből.



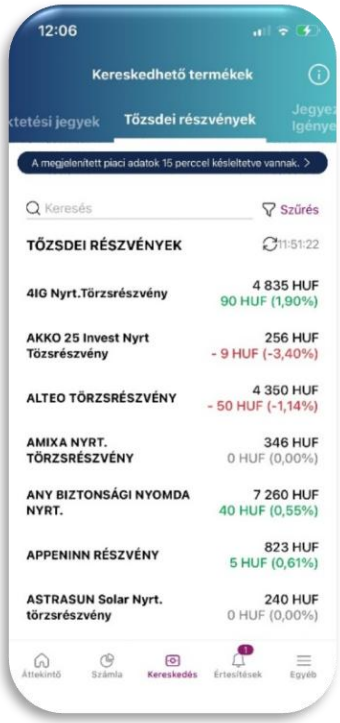
10.2 Befektetési jegyek

A **Kereskedés** menüpont **Befektetési jegyek** aloldalán találhatóak a forgalmazott befektetési jegyek. A befektetési jegyek lista formájában jelennek meg. A lista egy sora felel meg egy-egy befektetési jegynek. A befektetési jegyek listája szűrhető: befektetési alap kategória, alapkezelő és devizanem szerint. A befektetési jegyekre a listában az értékpapír neve mellett a banki belső rendszerben elérhető árfolyamot, valamint alatta az elmúlt egy éves hozamot jelenítjük meg. A kiválasztott befektetési jegyet jobbra elhúzva egyből vételi tranzakció kezdeményezhető, míg balra húzással visszaváltási tranzakció, amennyiben Ön rendelkezik készlettel az adott befektetési jegyből.

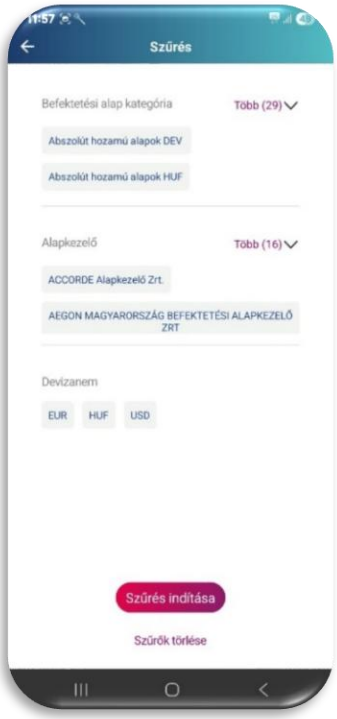
Egy kiválasztott befektetési jeggyel a következőket lehet megtenni:

- Adott befektetési jegy terméklapjának megjelenítése
- Adott befektetési jegy vásárlása
- Adott befektetési jegy visszaváltása (amennyiben Ön rendelkezik állománnyal az adott befektetési jegyből)

10.3 Tőzsdei részvények



A **Kereskedés** menüpont **Tőzsdei részvények** aloldalán találhatóak a BÉT azonnali piacán kereskedhető Tőzsdei részvények. A Tőzsdei részvények lista formájában jelennek meg. A lista egy sora felel meg egy-egy részvénynek. A Tőzsdei részvények listája szűrhető: BET Egyéb, BET Prime, BET Standard szerint. A Tőzsdei részvények listában a Tőzsdei részvények neve mellett megjelennek a hozzájuk kapcsolódó valós idejű vagy késleltetett árfolyamadatok. Az árfolyamadat alatt látható a napi árfolyamváltozás. A kiválasztott részvényt jobbra elhúzva egyből vételi tranzakció kezdeményezhető, míg balra húzással eladási tranzakció, amennyiben Ön rendelkezik állománnyal az adott részvényből.



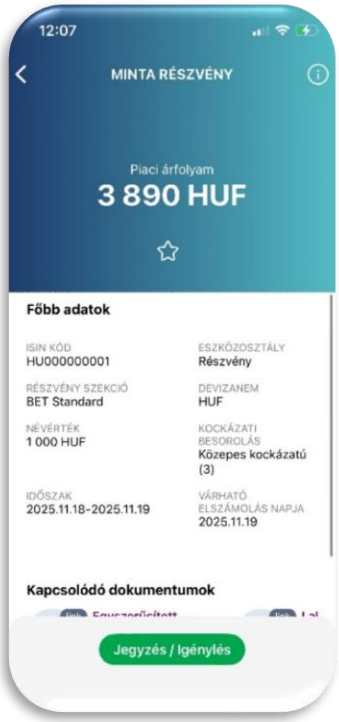
Egy kiválasztott részvénnyel a következőket lehet megtenni:

- Terméklap megjelenítése
- Vásárlás
- Eladás (amennyiben Ön rendelkezik állománnyal az adott részvényből)

10.4Jegyezhető és igényelhető részvények

A felületén a **Kereskedés** menüponton belül érhető el a **Jegyezhető és Igényelhető részvények** menüpont. A funkcióban megtekinthetők mindazon részvények, amelyekre a jegyzés vagy részvényigénylés az adott időszakban elérhető.

Elérhető részvények megtekintése



A menüpontba belépve egy lista jelenik meg a jegyzésre vagy igénylésre elérhető részvényekről. A kiválasztott részvény **nevére koppintva** megnyitható az adott instrumentum **terméklapja**, ahol az alábbi információk érhetők el:

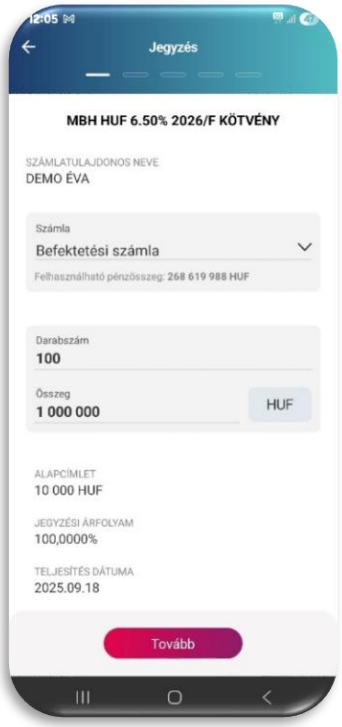
- ISIN kód,
- Eszközosztály,
- Részvény szekció,
- Devizanem,
- Névérték,
- Kockázati besorolás,
- Időszak,
- Várható elszámolás napja,
- A tranzakcióhoz kapcsolódó dokumentumok

.

10.5 Kedvencek

A **Kereskedés** menüpont **Kedvencek** fülén láthatja az Ön által kedvencnek jelölt értékpapírokat. Ebbe a listába úgy helyezhet elemeket, hogy az adott értékpapírba lépve megnyomja a középen látható csillag mellett olvasható Kedvenc feliratot. Innentől a kedvencnek jelölt értékpapír megtalálható lesz a **Kedvencek** menüben, míg ismét meg nem nyomja azt a gombot, amivel hozzáadta a listához.

11 Kötvények és Jelzáloglevelek jegyzése



A kötvények és jelzáloglevelek jegyzése a képernyő alján látható kereskedés gomb megnyomását követően vagy a terméklapról kezdeményezhető.

A képernyőn láthatóak a termékre vonatkozó legfontosabb információk, többek között a termékhez kapcsolódó dokumentumok, amelyeket a tranzakciót megelőzően mindenképpen javasolt áttekinteni!

A tranzakció a képernyő alján látható **Jegyzés / Igénylés** gomb megnyomásával kezdeményezhető.

Az első képernyőn szükséges kiválasztani az érintett számlát (melyről a jegyzést szeretné kezdeményezni), illetve megadni a jegyzés összegét. A megjelenő számla neve melletti nyilat megnyomva választhatja ki azt a számlát, amin a tranzakciót szeretné végrehajtani.

Megadhatja a darabszám, illetve a jegyzés összegét is. Ha nagyobb összeget ad meg a jegyzés összegeként mint a rendelkezésére álló egyenleg, akkor a bevitel mező alatt ezt egy hibaüzenet jelzi, ami a gépelés során automatikusan megjelenik és inaktiválja a **Tovább** gombot.

Amennyiben valamelyik beviteli adat (darabszám vagy összeg) megadásra kerül, abban az esetben a többi információ is automatikusan feltöltődik adatokkal. A **teljesítés dátuma** sor mutatja, hogy az értékpapír jóváírása mikor történik meg a számlán.

Az adatok megadását követően a **Tovább** gombot szükséges megnyomni.

Az **Összegzés** képernyő a tranzakció legfontosabb adatait tartalmazza. A képernyőn lehetőség van a tranzakció **Megszakítás**ára, illetve a **Tovább** gomb megnyomásával folytatni a tranzakciót.

A következő képernyő a Jegyzési **Nyilatkozat/Igénylési nyilatkozat,** amely kötelező eleme a tranzakciónak. A nyilatkozat végig olvasását követően lehetősége van a következő képernyőre történő navigációra.

A megjelenő képernyő tartalmazza a kötelező befektetővédelmi tájékoztatást, amely két részből áll. Egyrészt Az **Előzetes Költségkimutatás** bemutatja a termék 1 éves tartása esetén várható költségeket, míg a **Célpiaci vizsgálat** az Ön befektetővédelmi jellemzőit hasonlítja össze a termék jellemzőivel. A bemutatott információk segítik Önt a döntés meghozatalában.

Ezt követően az online kalkulátor segítségével megtekintheti a befektetővédelmi tájékoztatót.

A képernyő aljárán megjelenik a **Megszakít** gomb, illetve a **Jóváhagy** gombok, amelyekkel a tranzakció jóváhagyható vagy elutasítható.

A jóváhagyás gomb megnyomását követően szükséges a tranzakció megerősítése, amely az Ujjlenyomat vagy FaceID azonosítás esetén a biometrikus azonosítással történik, míg a **mégsem** gomb megnyomása esetén - vagy ha nincs beállítva a biometrikus azonosítás - a megadott mobiltelefonszámra kiküldésre kerül a megerősítő kódot tartalmazó SMS.

A **Visszaigazoló** képernyőn visszajelzés érkezik a tranzakció sikerességéről. A képernyőről lehetőség van a terméklistára, illetve a portfólióra történő navigációra.

12 Kötvények visszaváltása

A kötvények visszaváltása az adott termék terméklapjáról vagy a **Kereskedés** menüpontból indítható. A termék kiválasztását követően megadható a **Visszaváltandó darabszám vagy a Tranzakció értéke.** Amennyiben a két érték közül valamelyik megadásra kerül, a rendszer automatikusan kalkulálja az eladandó darabszámot / tranzakció összegét.

A Tovább gomb megnyomásával van lehetősége a következő fülre átlépni, ahol a tranzakció végleges adatai láthatóak, ellenőrizhetők, majd a tranzakciót jóváhagyhatja, illetve megszakíthatja. A Jóváhagyás gomb megnyomása esetén vagy biometrikus azonosítással vagy SMS jelszóval jóváhagyhatja a tranzakciót.

A visszaváltást követően az értékpapír ellenértéke az ügyfélszámlán kerül jóváírásra.

13 Befektetési jegy vétel

Befektetési jegyekhez kapcsolódó tranzakció a **Kereskedhető termékek** között kiválasztva vagy a **Terméklap**ról indítható.

A befektetési jegyek termék jellemzői miatt előfordulhat, hogy a tranzakció napján még nem ismert a tranzakcióra vonatkozó árfolyam, így az érintett befektetési jegy darabszáma csak a tranzakciót követően kalkulálható ki. Ezért kiemelten fontos, hogy az árfolyam csak tájékoztató jellegű adat!

A termék neve alatt választható ki az érintett számla, illetve a számla alatt látható a szabad pénzösszeg.

A belföldi befektetési jegy esetében elegendő a tranzakció értékének, külföldi befektetési jegy vételénél a darabszám megadása. Amennyiben belföldi befektetési jegy esetén a szabad egyenlegnél vagy külföldi befektetési jegynél a fedezettel növelt tranzakció értéknél magasabb összeget ad meg, hibaüzenetet ad az applikáció. A tranzakciót a **Tovább** gomb megnyomását követően kezdeményezheti.

Az **Összegzés** képernyőn láthatja a tranzakció legfontosabb adatait:

- Az **Értéknap** mutatja meg, hogy a tranzakció mikori feldolgozási nappal rendelkezik.
- A **Teljesítés dátuma** mutatja, hogy ténylegesen mikor kerül a befektetési jegy elszámolásra.
- A **Költség** mutatja a tranzakcióhoz kapcsolódó tényleges költségeket.

A **Megszakít** gombbal a tranzakciót megszakíthatja vagy a **Tovább** gombbal folytatható a tranzakció.

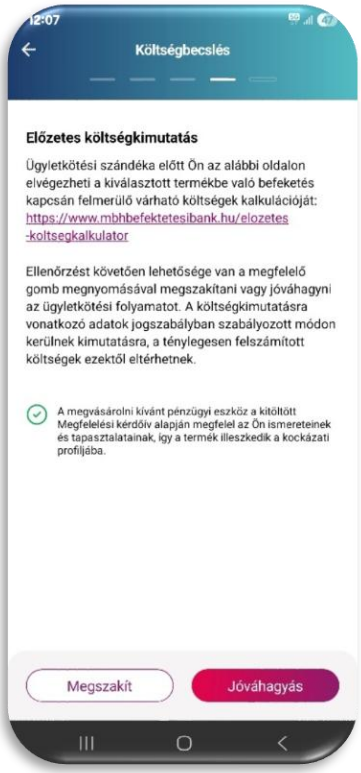
A következő képernyő tartalmazza a kötelező befektetővédelmi tájékoztatást, amely két részből áll. Az **Előzetes költségkimutatás** bemutatja a termék 1 éves tartása esetén várható költségeket, míg a **Célpiaci vizsgálat** az Ön befektetővédelmi jellemzőit hasonlítja össze a termék jellemzőivel. A bemutatott információk segítik a döntés meghozatalában.

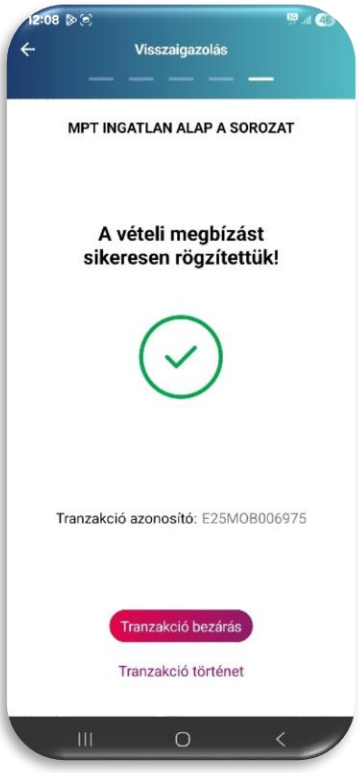
E**zt követően** az online kalkulátor segítségével megtekintheti a befektetővédelmi tájékoztatót

A képernyő alján megjelenik a **Megszakít**, illetve a **Jóváhagy** gombok, amelyekkel a tranzakció megszakítható vagy jóváhagyható.

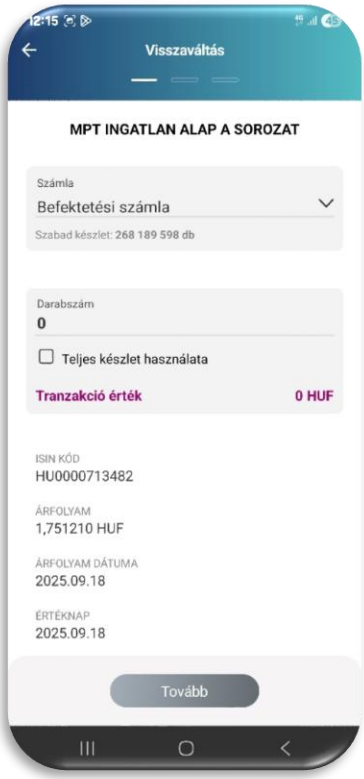
Jóváhagy gomb megnyomását követően szükséges a tranzakció megerősítése, amely az ujjlenyomat azonosítás esetén a biometrikus azonosítással történik, míg a **Mégsem** gomb megnyomása esetén - vagy ha nincs beállítva a biometrikus azonosítás - a megadott mobiltelefonszámra kiküldésre kerül a megerősítő kódot tartalmazó SMS.

A **Visszaigazoló** képernyőn visszajelzés érkezik a tranzakció sikerességéről, erről a képernyőről lehetősége van a tranzakció történetre, illetve a terméklistára átlépni.





14 Befektetési jegy visszaváltás



Befektetési jegyekhez kapcsolódó tranzakció a **Kereskedhető termékek** között kiválasztva vagy a **Terméklap**ról indítható. A visszaváltott befektetési jegy ellenértéke az ügyfélszámlán kerül jóváírása.

Első lépésként kiválaszthatja, hogy melyik számláról szeretné eladni a befektetési jegyet. Csak azok a számlák választhatóak ki, amelyek a műveletben érintettek lehetnek.

Az **Árfolyam** az utolsó ismert árfolyamot mutatja, amely segíti a darabszám megadását, azonban fontos, hogy a tranzakciónál alkalmazott tényleges árfolyam ettől eltérő lehet, amely a felületen is látható.

A **Darabszám** megadásával eldöntheti, hogy a rendelkezésre álló befektetési jegyek közül mekkora mennyiség kerüljön visszaváltásra. Lehetősége van a **Teljes készlet használata** gomb használatára, amellyel az adott értékpapírból a teljes mennyiséget kijelöli visszaváltásra.

A **Tranzakció értéke** számított érték, a darabszám és az utolsó ismert árfolyam szorzata. Az információ, amennyiben az árfolyam nem aznapra vonatkozik, tájékoztató jellegű.

A **Teljesítés dátuma** azt a napot jelöli, amikor az ellenérték jóváírása megtörténik a számlán.

Tovább gomb megnyomásával folytathatja a tranzakciót.

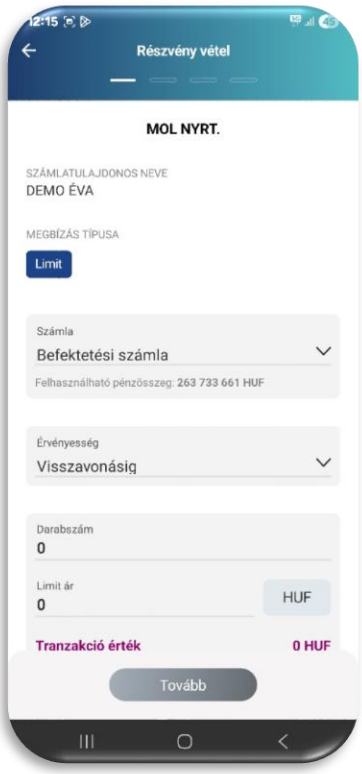
Az **Összegzés** fülön láthatja a tranzakció valamennyi adatát. Amennyiben az adatok megfelelnek az Ön által megadni kívánt tranzakció adataival, a **Jóváhagyás** gomb megnyomásával a tranzakció jóváhagyását elindíthatja, míg a **Megszakít** gombbal a tranzakció megszakítható.

A Jóváhagyás történhet biometrikus jóváhagyással - amennyiben ez a funkció engedélyezve van, illetve a készülék alkalmas rá - illetve SMS jóváhagyó kóddal.

A tranzakció véglegesítéséről a felület értesítést küld, továbbá az **Értesítések** és a **Tranzakció történet**ben is megtalálható a megadott megbízás.

A visszaigazolás képernyőről egy kattintással a **Kereskedhető termékek menüpontra** vagy a **Tranzakció történet** menüpontra van lehetőség navigálni.

15 Részvény limit áras vételi megbízás



Tőzsdei részvényekhez kapcsolódó tranzakció a Kereskedhető termékek közül kiválasztva vagy a Terméklapról indítható.

A termék neve alatt választható ki az érintett számla, illetve a számla alatt látható a szabad pénzösszeg.

A tranzakcióhoz meg kell adni az érvényességet, ami lehet visszavonásig, napi, és adott dátumig érték, a részvény darabszámát és limit árat. A limit árnak meg kell felelnie a BÉT árlépésköz szabályainak. A BÉT árlépésköz szabályairól a https://www.bet.hu/Befektetok/Szabalyozas/Tozsdei-szabalyzatok oldalon tájékozódhat. Amennyiben a szabad egyenlegnél magasabb összeget ad meg, hibaüzenetet ad az applikáció. A tranzakciót a **Tovább** gomb megnyomását követően kezdeményezheti.

Az **Összegzés** képernyőn láthatja a tranzakció legfontosabb adatait. A **Megszakít** gombbal a tranzakciót megszakíthatja vagy a **Tovább** gombbal folytatható a tranzakció.

A következő képernyő tartalmazza a kötelező befektetővédelmi tájékoztatást, amely két részből áll. Az **Előzetes költségkimutatás** bemutatja a termék 1 éves tartása esetén várható költségeket, míg a **Célpiaci vizsgálat** az Ön befektetővédelmi jellemzőit hasonlítja össze a termék jellemzőivel. A bemutatott információk segítik a döntés meghozatalában.

Ezt követően az online kalkulátor segítségével megtekintheti a befektetővédelmi tájékoztatót.

A képernyő alján megjelenik a **Megszakít**, illetve a **Jóváhagy** gomb, amelyekkel a tranzakció megszakítható vagy jóváhagyható.

A Jóváhagy gomb megnyomását követően szükséges a tranzakció megerősítése, amely ujjlenyomat azonosítás esetén a biometrikus azonosítással történik, míg a **Mégsem** gomb megnyomása esetén - vagy ha nincs beállítva a biometrikus azonosítás - a megadott mobiltelefonszámra kiküldésre kerül a megerősítő kódot tartalmazó SMS-sel.

A **Visszaigazoló** képernyőn visszajelzés érkezik a tranzakció sikerességéről. Erről a képernyőről lehetősége van a tranzakció történetre, illetve a terméklistára átlépni.

16 Részvény limit áras eladási megbízás

A Tőzsdei részvényekhez kapcsolódó eladási tranzakció a **Kereskedhető termékek** között kiválasztva vagy a **Terméklapról** indítható. Az eladott részvény ellenértéke az ügyfélszámlán kerül jóváírása.

Első lépésként kiválaszthatja, hogy melyik számláról szeretné eladni a részvényt. Csak azok a számlák választhatók ki, amelyek a műveletben érintettek lehetnek.

Az érvényességnél meg kell adni a visszavonásig, napi, adott dátumig érték valamelyikét.

A Darabszám megadásával eldöntheti, hogy a rendelkezésre álló Tőzsdei részvények közül mekkora mennyiség kerüljön eladásra. Lehetősége van a **Teljes készlet használata** gomb használatára, amellyel az adott részvényből a teljes mennyiséget kijelöli eladásra. Alatta meg kell adni a limit árat.

A Tranzakció értéke számított érték, a darabszám és a limit ár szorzata.

A **Tovább** gomb megnyomásával folytathatja a tranzakciót.

Az Összegzés fülön láthatja a tranzakció valamennyi adatát. Amennyiben az adatok megfelelnek az Ön által megadni kívánt tranzakció adataival, a **Jóváhagyás** gomb megnyomásával a tranzakció jóváhagyását elindíthatja, míg a **Megszakít** gombbal a tranzakció megszakítható.

A Jóváhagyás történhet biometrikus jóváhagyással - amennyiben ez a funkció engedélyezve van, illetve a készülék alkalmas rá - illetve SMS jóváhagyó kóddal.

A tranzakció véglegesítéséről a felület értesítést küld, továbbá az értesítések és a **Tranzakció történet**ben is megtalálható a megadott megbízás.

A visszaigazolás képernyőről egy kattintással a **Kereskedhető termékek** menüpontra vagy a **Tranzakció történet** menüpontra van lehetőség navigálni.

17 Részvény jegyzés / igénylés megbízás

A tranzakció két helyről is elindítható:

1. A **terméklapról** a „Jegyzés / Igénylés” gombra koppintva.

2. A **jegyzésre / igénylésre elérhető részvények listájából:** a kiválasztott instrumentumot jobbra húzva.

Tranzakció rögzítése – Adatok megadása

Az „Adatok” fülön adhatók meg a jegyzéshez / igényléshez szükséges információk:

- A Befektetési számla kiválasztása, amelyre a megbízást rögzíteni kívánja,
- A jegyezni / igényelni kívánt darabszáma, vagy
- A jegyzés / igénylés össznévértéke

A kötelező adatok megadása után a „**Tovább**” gombbal folytatható a folyamat.

Összegzés képernyő

Az Összegzés oldalon az alábbi információk tekinthetők át:

- A célpiac vizsgálat eredménye
- A megbízás részletei

Amennyiben az adatok megfelelőek a „**Tovább**” gombbal folytatható a megbízás. Ha módosítani vagy megszakítani szeretné a megbízást „**Megszakít**” gomb is választható.

Nyilatkozatok megismerése és elfogadása

A következő lépésben megtekinthető:

- A jegyzési vagy igénylési nyilatkozat, illetve
- minden olyan dokumentum, amelyet szükséges elfogadni a megbízás leadásához.

A dokumentumok megismerése után a nyilatkozat elfogadásával folytatható a folyamat.

Előzetes költségkimutatás

A nyilatkozat elfogadását követően megjelenik az **előzetes költségkimutatás**, ahol az ügyfél áttekintheti:

- A befektetéssel kapcsolatban várható költségek kalkulációját
- A megbízás várható teljes költségterhét

A megismerést követően a „**Tovább**” gombbal kezdhető meg a megbízás jóváhagyása.

Jóváhagyás SMS-kóddal

A megbízás jóváhagyása **SMS-ben kapott egyszer használatos jelszó** megadásával történik.

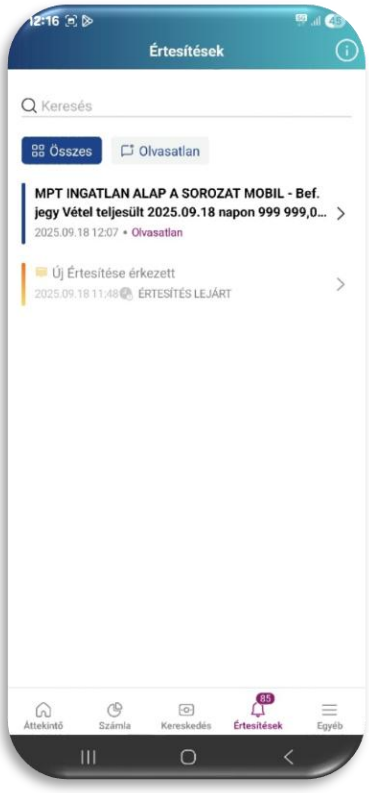
Visszaigazolás

A folyamat befejezése után a felület megjeleníti:

- A megbízás **státuszát**
- A tranzakció **azonosítóját**

A képernyő igazolja, hogy a megbízás rögzítése sikeresen megtörtént.

18 Értesítések küldése



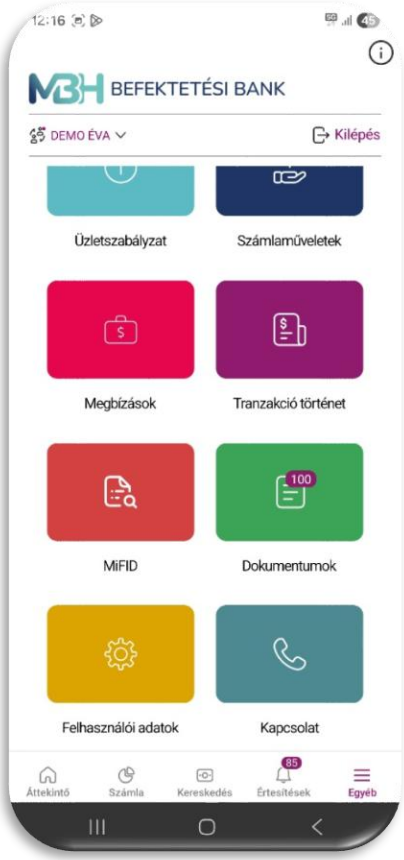
Az értesítések engedélyezése a készülék beállításai között lehetséges, nem az alkalmazás beállításai között.

Az értesítések a mobilkészülékre érkeznek, arra rányomva egyből megnyílik az alkalmazás, amennyiben az értesítésben szerepel hivatkozás, akkor a bejelentkezést követően a hivatkozott funkcióra vagy menüpontra navigálja, egyéb esetben az értesítés tartalmát nyitja meg az alkalmazás

Amennyiben Ön az értesítés érkezésekor nincs belépve az Applikációba, abban az esetben az értesítésre rányomva az App **Bejelentkezési** képernyője jelenik meg.

Az **„Értesítések”** menüpontban lehetősége van megnézni az összes korábbi értesítést. A listában az olvasatlan értesítések félkövéren jelennek meg. A lista szűrhető státusz szerint: olvasott, olvasatlan vagy összes megjelenítése. Az oldalon található keresés funkció az értesítés tárgyára és törzsszövegére működik.

19 Egyéb menü



Az **Egyéb** menüben van lehetőség az Üzletszabályzat, Számlaműveletek, Megbízások, Tranzakció történet, MiFID, Dokumentumok, Felhasználói adatok, Kapcsolat menü elérésére, továbbá a bal felső sarokban a legördülő menüben látható ügyfélválasztóból lehet átjelentkezni egy másik számla kezelésére meghatalmazottként, illetve a **Kilépés** gomb használatával kijelentkezni a fiókjából.

A meghatalmazott számlakezelő számára minden funkció látható, de csak a meghatalmazás szintjének megfelelő műveleteket lesz képes végrehajtani.

A meghatalmazást számlánként szükséges igényelni, ehhez kérjük, fáradjon be egy bankfiókunkba.

Az **Üzletszabályzat** gomb választása esetén megtekintheti a hatályos Üzletszabályzatot a **Megbízások** gomb megnyomásával különböző szűrési feltételek szerint megtekintheti nyitott és már lezárt megbízásainak a listáját, míg a **Tranzakció történet** menüpontban megtekintheti minden tranzakcióját a beállított szűrőfeltételek alapján.

A **Számlaműveletek** gomb választását követően négyféle tranzakciót indíthat. Ezek a **Pénz kiutalása fizetési számlára**, a **Pénz átvezetése ügyfélszámlák között**, a **Devizaváltás** és az **MBH Tartós Befektetési Számla nyitás**, amelyek a megfelelő gombok használatával kezdeményezhetők.

A **Dokumentumok** gomb megnyomásával megtekintheti a dokumentumait hónapokra lebontva.

Jelenleg a Felhasználói adatok menün belül található **Beállítások** között a jelszó módosítása és a biometria ki/bekapcsolása érhető el, itt lehet feliratkozni a valós idejű BÉT adatok szolgáltatásra a megszabott havidíj ellenében, továbbá a leiratkozás is itt végezhető el, illetve itt állhat el Online kötött szerződéseitől a kötéstől számított 14 napos időablakon belül. A menüpont alatt látható a feliratkozás aktuális státusza.

A **Kapcsolatok** menüpontban felveheti a kapcsolatot a Bankunkkal a megadott módokon.

19.1 Megbízások

A **Megbízások** menüben Ön áttekintheti a még nyitott illetve már lezárt megbízásait, valamint lehetősége van visszavonni a nyitott tőzsdei megbízásait.

A nyitott megbízások közé azon tételek kerülnek listázásra, melyek nem- vagy csak részben teljesültek. Az oldalon az alábbi értékpapír típusokhoz tartozó megbízások jelennek meg:

- Részvények – MBH Netbroker alkalmazásból indított limitáras vételi és eladási megbízások, illetve befogadott részvény igénylések,
- Befektetési jegyek – T+X napos befektetési jegy megbízások,
- Állampapírok – elszámolás alatt lévő állampapír jegyzések,
- Kötvények és Jelzáloglevelek – befogadott kötvény és jelzáloglevél jegyzések.
- Az Aláírásra váró menüpontban jóváhagyott megbízások (a fent látható esetekben) is a Nyitott megbízások menüpontban kerül felsorolásra.

A listában adott elemre történő rányomásra megnyílik a részletek aloldal, amelyen minden a tranzakcióhoz kapcsolódó adat felsorolásra kerül. Itt helyezkedik el a **Visszavonás** gomb is az oldal alján, azon még le nem zárt limitáras tőzsdei megbízásoknál, ahol lehetséges a teljesítési igény visszavonása. Ez csak a rendszeren keresztül leadott, még nem vagy csak részben teljesült tőzsdei limitáras megbízásokat foglalja magába.

A **Visszavonás** gomb megnyomását követően egy **Összegzés** oldal ugrik fel, amely a korábban beadott megbízás adatait tartalmazza. A **Tovább** gombra kattintva a **Jóváhagyás** oldal nyílik meg, ahol biometrikus azonosítással, vagy a kapott SMS kód megadásával véglegesíthető a visszavonás.

A **Lezárt megbízások** közé azok a tőzsdei részvény (limitáras vételi vagy eladási megbízások kerülnek), amelyek:

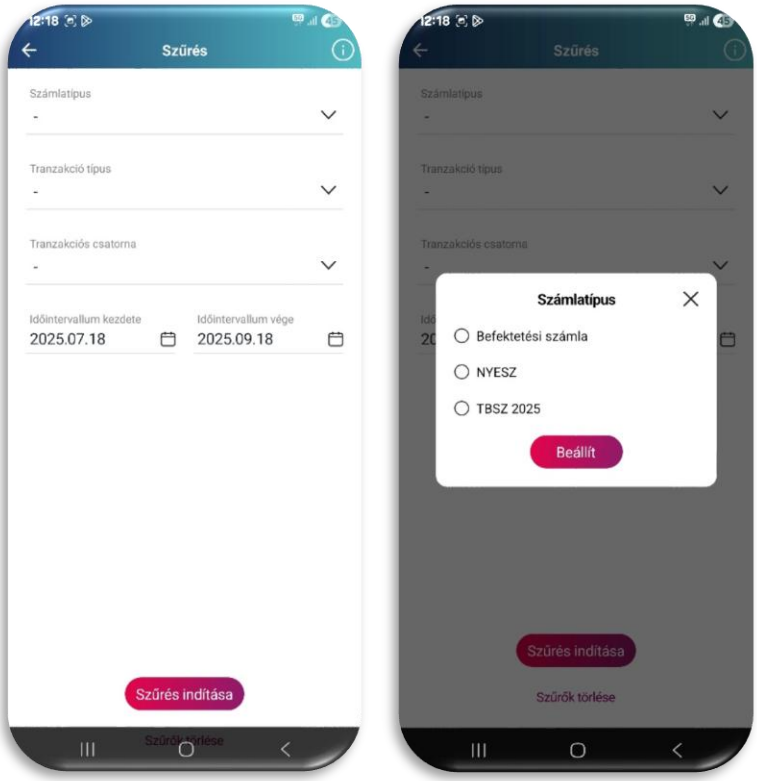
- Maradéktalanul teljesültek
- Lejártak
- Visszavonásra kerültek.

Mind a nyitott, mind a lezárt megbízások listájában lehetősége van szűrni a tételekre számlatípus, tranzakció típus, tranzakciós csatorna, és idő szerint. Az időben visszatekintő szűrés maximális időszaka 3 év.

19.2 Tranzakció történet

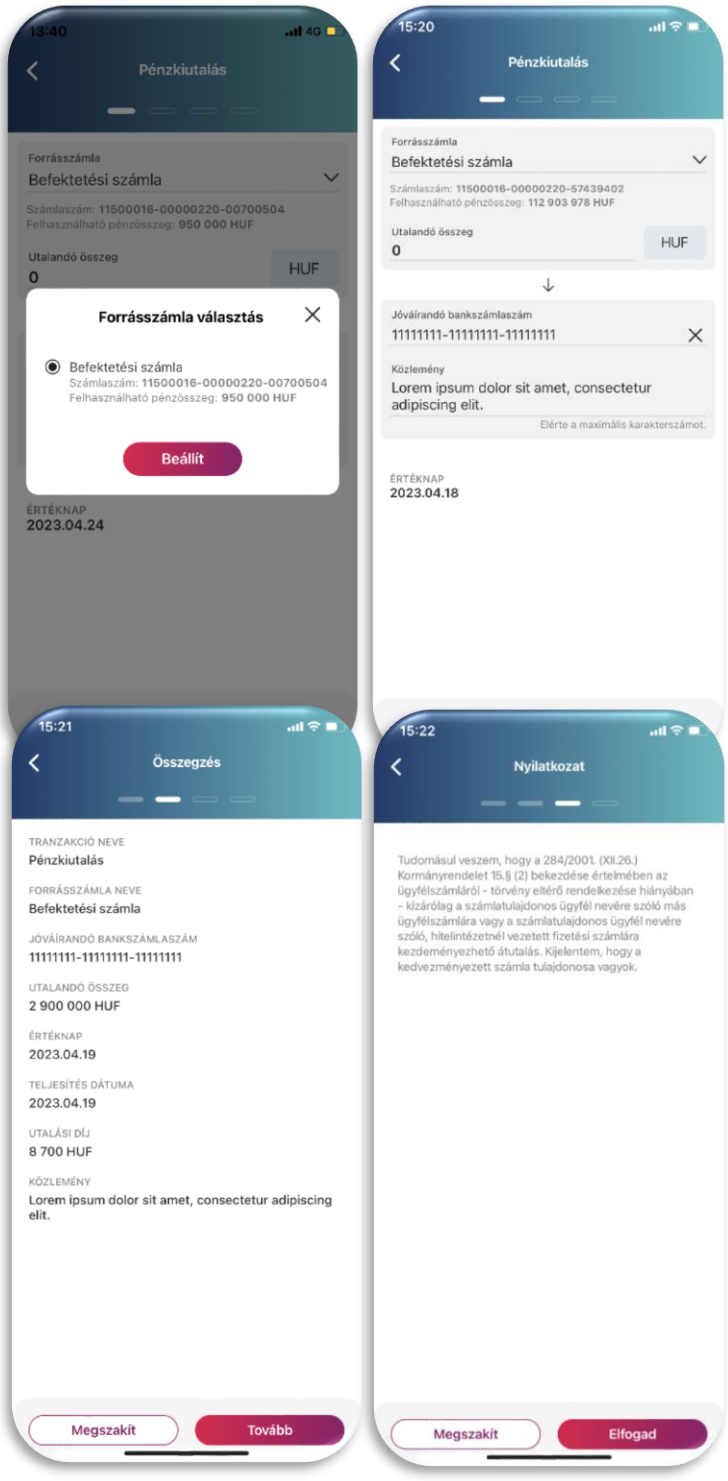
A **Tranzakció történet** menüben Ön áttekintheti a már lezárt tranzakcióit. A tranzakciók listája szűrhető számlatípus, tranzakció típusa és tranzakciós csatorna szerint is. A visszatekintő tranzakciós történet maximális időszaka 3 év.

Az alkalmazásban elérhető az Ön számára a részletes, valós idejű tranzakció történet. A tranzakció történet funkcióban egy listában elérhetőek az Ön múltbeli tranzakciói időrend szerint sorba rendezve. A lista az Ön valamennyi MBH Mobilbroker applikációján kötött lezárt tranzakcióját tartalmazza, továbbá tartalmazza az egyéb tranzakciós csatornán megkötött ügyleteket is.



A lista szűrhető számlák, tranzakció típus és tranzakciós csatorna (Mobil, Fiók, Banki érkeztetés) szerint is. A bemutatott tranzakció történet maximális időszaka az elmúlt 3 év, ezen az intervallumon belül a tól-ig időszakot beállíthatja a szűrő oldalon. A képernyőn egyszerre 25 db tranzakció látható, korábbi elemek az oldal aljára való görgetés hatására jelennek meg. A listát az oldal tetején állva és lefelé húzva az oldalt frissítheti. Ha Önnek még nincs lezárt tranzakciója, akkor erről egy tájékoztató szöveg jelenik meg.

Fontos, hogy a MBH Mobilbroker alkalmazáson keresztül adott megbízások esetében a törvényi megfelelést biztosító visszaigazolásokat az applikáció ezen fejezetében leírt funkció látja el!
A Takarék Direct-en kötött tranzakciók nem kerülnek megjelenítésre a tranzakció történetben.



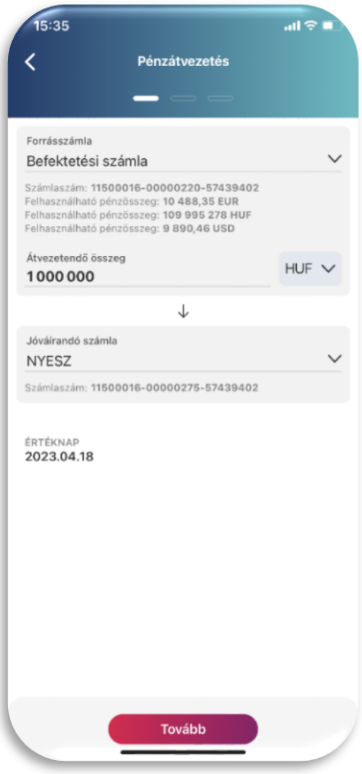
19.3 Számlaműveletek – Pénz kiutalása fizetési számlára

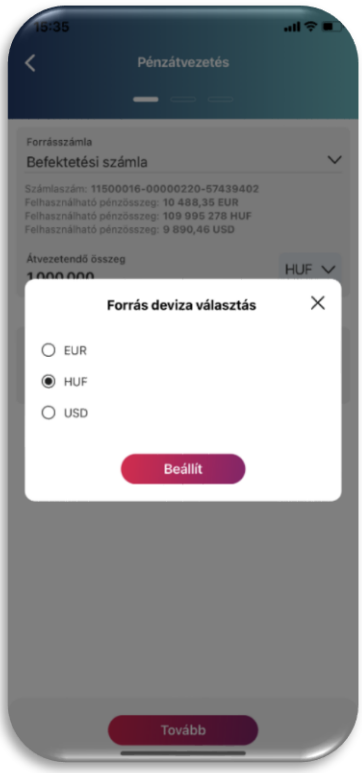
1. A **Pénz kiutalása fizetési számlára** művelet során lehetősége van a befektetési szolgáltatási számláján vagy gyűjtőszámláján lévő szabad pénzegyenlegének terhére pénzkiutalási tranzakciót kezdeményezni saját fizetési számlája javára.
2. Ehhez először meg kell adnia a **Forrás számla** mezőben, hogy melyik számláról szeretné kezdeményezni a pénzkiutalást. Itt a lefelé mutató nyílra kattintva egy felugró ablakban kiválaszthatja a forrásszámlát.
3. Az **Utalandó összeg** mező kitöltésével beállíthatja az elutalni kívánt pénzösszeget, míg a **Jóváírandó fizetési számlaszám** mező kitöltésével adható meg a számlaszám, amelyre az összeget utalni szeretné.
4. Amennyiben minden adatot helyesen adott meg, a **Tovább** gombra kattintva egy, a tranzakció részleteit összegző oldal jelenik meg.
5. Az adatok helyességének ellenőrzését követően, ismételten a **Tovább** gombra kattintva egy **Nyilatkozat** fogadja Önt, amely elfogadása véglegesíti a pénzkiutalást. Ennek az elfogadásához meg kell erősíteni szándékát biometrikus azonosítással, amennyiben készüléke alkalmas rá és bekapcsolta azt korábban az alkalmazásban, vagy SMS-ben kapott kóddal erősítheti meg szándékát.

19.4 Számlaműveletek – Pénz átvezetése számlák között

A **Pénz átvezetése ügyfélszámlák között** művelet során lehetősége van a befektetési szolgáltatási számláján vagy gyűjtőszámláján lévő szabad pénzegyenlegének terhére pénzátvezetési tranzakciót kezdeményezni ügyfélszámlái között.

1. Ehhez először meg kell adnia a **Forrás számla** mezőben, hogy melyik számláról szeretné kezdeményezni a pénzátvezetést. Itt a lefelé mutató nyíl megnyomásával egy felugró ablakban kiválaszthatja a forrásszámlát.
2. Az **Átvezetendő összeg** mező kitöltésével beállíthatja az átvezetni kívánt pénzösszeget, illetve itt a lefelé mutató nyíl megnyomásával kiválasztható az átvezetni kívánt deviza.
3. A **Jóváírandó számla** mező legördülő menüjében választható ki a számlaszám, ahova az összeget át szeretné vezetni.
4. Amennyiben minden adatot helyesen adott meg, a **Tovább** gombra kattintva egy, a tranzakció részleteit összegző oldal jelenik meg.
5. Az adatok helyességének ellenőrzése után, ismételten a **Tovább** gombra kattintva véglegesítheti a tranzakciót, amelyet követően a **Visszaigazolás** oldalon bizonyosodhat meg a tranzakció sikerességéről.





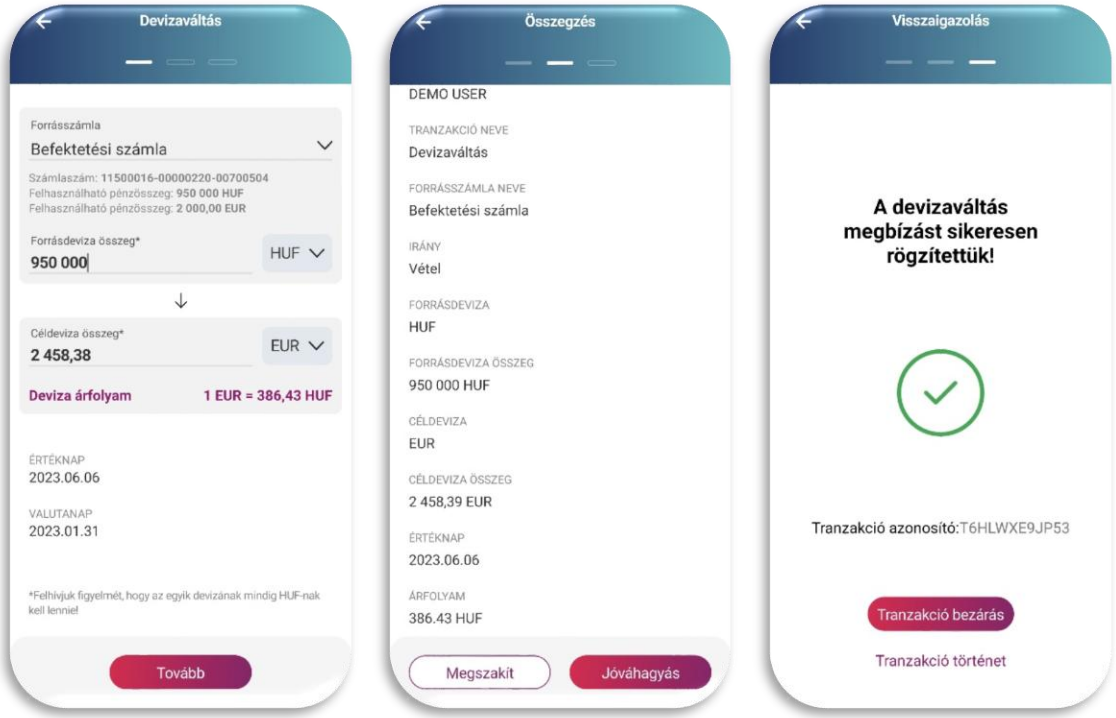
19.5 Számlaműveletek – Devizaváltás

A devizaváltás funkció használatával a felhasználónak lehetősége van a szabad pénzegyenlege terhére deviza váltási tranzakciót kezdeményezni Befektetési és TBSZ számláján. Az alkalmazás kizárólag számlán belüli átváltást tesz lehetővé. Az alkalmazás kizárólag olyan devizák közötti átváltást tesz lehetővé, amelyek közül az egyik devizaneme HUF.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy devizaváltást kizárólag befektetési szolgáltatáshoz kapcsolódóan kezdeményezhet. A **Devizaváltás** funkció kizárólag annak érdekében került kialakításra, hogy amennyiben az ügyfél HUF devizanemtől eltérő devizában denominált pénzügyi eszközt szeretne vásárolni, de nem rendelkezik ehhez megfelelő deviza egyenleggel, akkor az adott pénzügyi eszköz megvásárlásához a Bank lehetőséget biztosítson a HUF fedezet átváltására. **Az ügyfél köteles az átváltott összeget az átváltást követően haladéktalanul befektetni, a Devizaváltás funkció használata az átváltott összeg befektetésének hiányában jogszabályba ütközik, mely egyben az Ügyfél részéről súlyos szerződésszegésnek minősül és megalapozza a Bank azonnali hatályú felmondási jogát.**

Devizaváltás folyamata:

1. Forrásszámla, forrásdeviza és céldeviza megadása.
2. Összegzésen a tranzakció fontosabb adatai jelennek meg.
3. A **Jóváhagyás** gombra nyomva biometrikus vagy SMS-ben kapott kóddal való azonosítás szükséges.
4. A tranzakció sikeres beküldéséről visszaigazolást kap az ügyfél a tranzakciós folyamat záróképernyőjén, valamint az oldalon megjelenik a tranzakciós azonosító is. A visszaigazoló üzenetet tartalmazó oldalról visszatérhet az ügyfél arra az oldalra, ahonnan a tranzakciót elindította vagy közvetlenül átnavigálhat a tranzakció történet oldalra.



19.6 Számlaműveletek

19.6.1 MBH Tartós Befektetési Számla nyitás

Ebben a menüpontban **Tartós Befektetési Számlát (TBSZ) nyithat** és azon hosszútávú megtakarításait kezelheti.

Számlanyitás folyamata:

1. Számla nyitás kiválasztása
2. Rendszereinkben szereplő személyes adatok helyességének ellenőrzése és elfogadása
3. Számlanyitáshoz kapcsolódó dokumentumok áttekintése és elfogadása
4. Pénzátvezetés, számlanyitással párhuzamosan szükséges legalább a minimumösszeg elhelyezése.
5. Összegzés képernyő ellenőrzése, itt tekintheti át a számlanyitással és pénzátvezetéssel kapcsolatos főbb információkat.
6. Tartós Befektetési Számla (TBSZ) Szerződés áttekintése és elfogadása

A megnyílt – MBH Mobilbroker felületen megkötött – TBSZ számlaszerződéstől az Üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel a Beállítások menüpontban 14 napig lehetősége van elállni. A szerződéses dokumentumok a Dokumentumok menüpontban éri el.

19.6.2 MBH Nyugdíj-előtakarékossági Számla nyitás

Ebben a menüpontban **Nyugdíj-előtakarékossági Számlát (NYESZ) nyithat** és azon hosszútávú megtakarításait kezelheti.

Számlanyitás folyamata:

1. Számla nyitás kiválasztása
2. Rendszereinkben szereplő személyes adatok helyességének ellenőrzése és elfogadása
3. Számlanyitáshoz kapcsolódó dokumentumok áttekintése és elfogadása
4. Pénzátvezetés, számlanyitással párhuzamosan szükséges legalább a minimumösszeg elhelyezése.
5. Összegzés képernyő ellenőrzése, itt tekintheti át a számlanyitással és pénzátvezetéssel kapcsolatos főbb információkat.
6. Nyugdíj-előtakarékossági Számla (NYESZ) Szerződés áttekintése és elfogadása

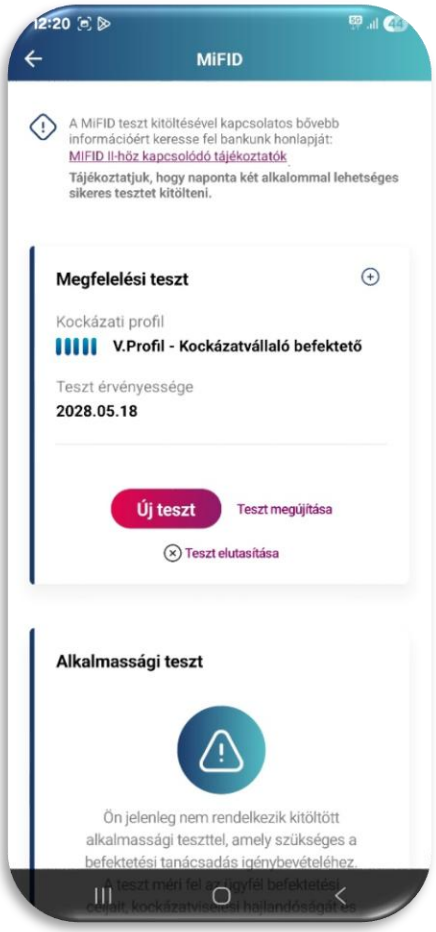
A megnyílt – MBH Mobilbroker felületen megkötött –NYESZ számlaszerződéstől az Üzletszabályzatban meghatározott feltételekkel a Beállítások menüpontban 14 napig lehetősége van elállni. A szerződéses dokumentumok a Dokumentumok menüpontban éri el.

19.7 MiFID

19.7.1 MiFID tesztek

A MiFID tesztek funkció az **MBH Mobilbroker Egyéb / MiFID menüpontjában** kapott helyet. A menüpontra kattintva elérhető a két teszt:

- **Megfelelési teszt** (felül)
- **Alkalmassági teszt** (alul)



19.7.2 Jogosultsági feltételek

- **Lakossági ügyfelek:**
  - **Megfelelési teszt nem tölthető online az alábbi ügyfél-szegmens számára:**
    - Prémium banki ügyfelek
    - Privát banki ügyfelek
    - Brókeri keretszerződéssel rendelkező ügyfelek
    - SAXO szerződéssel rendelkező ügyfelek
  - **Alkalmassági teszt nem tölthető online felületeken.**
  - **Vállalati ügyfelek**: a MiFID funkció **nem érhető el.**
  - **Meghatalmazottak:**
    - Csak **saját teszteredményeiket láthatják** és kezelhetik.
    - Nem férhetnek hozzá a számlatulajdonos teszt-jeihez.
    - Oda-vissza érvényes (számlatulajdonos sem látja a meghatalmazott eredményét)

19.7.3 A tesztek szabályai

- Érvényességi idő: mindkét teszt **3 évig érvényes**
- Kitöltési korlát: **naponta legfeljebb két teszt tölthető ki** (új, megújítás vagy elutasítás egyaránt beleszámít)
- A félbehagyott tesztek **nem számítanak bele** a napi kitöltési korlátba
- A közelgő lejárat esetén a rendszer a belépést követően **külön figyelmeztetést jelenít meg,** hogy az ügyfél időben intézkedhessen.
- A jogosult ügyfél bármikor kitölthet **új Megfelelési tesztet** vagy megújíthatja korábbi Megfelelési tesztjét.
- **Érvényes kitöltés feltétele:** csak akkor rögzíthető a teszt, ha az ügyfél **minden kérdésre választ adott.**
  - Ha bármely kérdés megválaszolatlan, **a teszt nem kerül rögzítésre és nem értékelhető.**
  - **Részleges kitöltés vagy megszakítás nem lehetséges**

19.7.4 Teszteredmények megtekintése

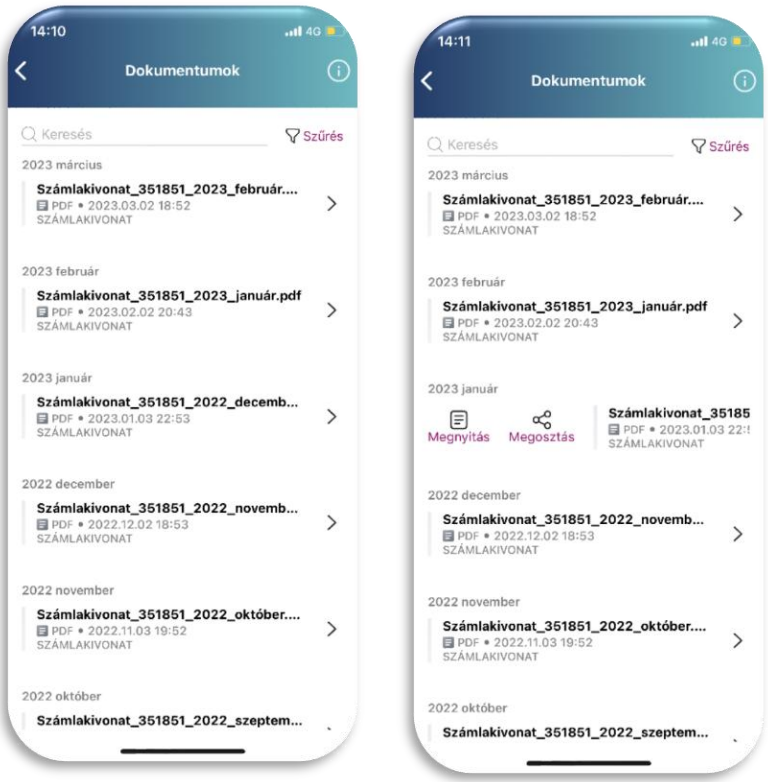
- A tesztek eredményei elérhetők:
  - a **MiFID felületen**,
  - valamint a **Dokumentumtárban**, ahol a teszt **teljes tartalma** (kérdések és megadott válaszok) is letölthető.

19.8 Dokumentumok

- A **Dokumentumok** menüponton belül megtekinthetők a felhasználó számára elérhető **szerződések, tranzakciós bizonylatok, számlakivonatok** és **MiFID tesztek**. A keresőmezőben keresőparaméterek adhatók meg,

amely által a dokumentumok nevében és típusában van lehetőség keresni. Már az első karakter beírása utána automatikusan megjelenítésre kerül a találati lista.

- A dokumentum kereső mellett található szűrés gomb segítségével van lehetőség a dokumentum kategóriák és dátum szerinti szűrésére.
- Adott dokumentumra rányomva előhozható a rejtett menü, amelyen a **Megnyitás** gomb megnyomásával megnyitható a dokumentum, míg a **Megosztás** gomb megnyomásával előhozhatja mobilkészüléke megosztási opcióit.



19.9 Felhasználói adatok/Beállítások – Jelszó módosítás

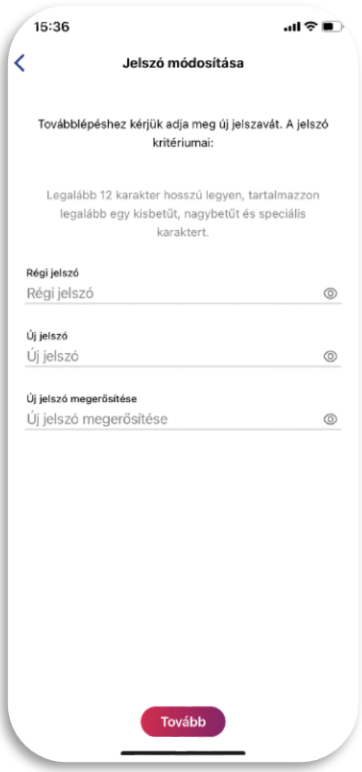
Amennyiben szeretné megváltoztatni jelszavát, akkor azt ebben a menüpontban teheti meg.

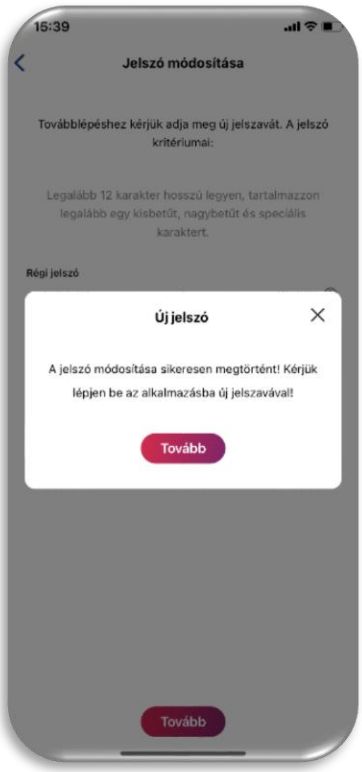
A megjelenő **Jelszó módosítása** képernyőn 2 alkalommal szükséges megadni az új jelszót.

A jelszónak az alábbi szabályoknak szükséges megfelelnie:

- a választott jelszónak **minimum 12 karakter hosszúnak** kell lennie, és
- tartalmaznia kell legalább **1 kis betűt, 1 nagy betűt és 1 speciális karaktert (pl: #;&;@;$;%,stb).**

A jelszómódosítást követően megjelenik egy tájékoztató üzenet, miszerint a jelszó módosítása sikeresen megtörtént. A **Tovább** megnyomását követően az App automatikusan kilépteti Önt. Az alkalmazás használatához ismételt bejelentkezés szükséges az új jelszavával.





19.10 Felhasználói adatok/Beállítások -Valós idejű BÉT adatok

Alapértelmezetten minden felhasználó legfeljebb 15 perccel késleltetett adatokat lát. A valós idejű adatszolgáltatás igénylése és regisztrálása az alkalmazáson belül indítható, ami plusz költséggel jár. Fel- és leiratkozást csak a számlatulajdonos kezdeményezhet, illetve csak saját magának. A feliratkozást követően a menüpont név alatt jelenik meg az érvényesség.

Feliratkozás folyamata:

1. Információs oldal áttekintése, amelyen a következő adatok jelennek meg: Szerződő neve, Terhelendő számla, Szolgáltatás havi díja, Érvényesség
2. Nyilatkozat elfogadása
3. A feliratkozás sikeres beküldéséről visszaigazolást kap az ügyfél, valamint az oldalon megjelenik a tranzakciós azonosító. A visszaigazoló üzenetet tartalmazó oldalról visszatérhet az ügyfél a **Beállítások** oldalra. A sikeres feliratkozást követően a szolgáltatás előnyeit a felhasználó egy újbóli bejelentkezést követően élvezheti.

Leiratkozás folyamata:

1. Információs oldal áttekintése, amelyen a következő adatok jelennek meg: Szerződő neve, Terhelendő számla, Szolgáltatás havi díja, Előfizetés vége
2. Nyilatkozat elfogadása
3. A leiratkozás sikeres beküldéséről visszaigazolást kap az ügyfél, valamint az oldalon megjelenik a tranzakciós azonosító. A visszaigazoló üzenetet tartalmazó oldalról visszatérhet az ügyfél a **Beállítások** oldalra. A leiratkozást követően a szolgáltatás előnyeit a felhasználó még élvezheti az adott hónap utolsó munkanapjáig.

19.11 Felhasználói adatok/Beállítások – Biometrikus azonosítás

Amennyiben készüléke alkalmas biometrikus azonosításra, Önnek lehetősége van beállítani, hogy engedélyezi-e az alkalmazás számára a biometrikus azonosítást vagy sem.

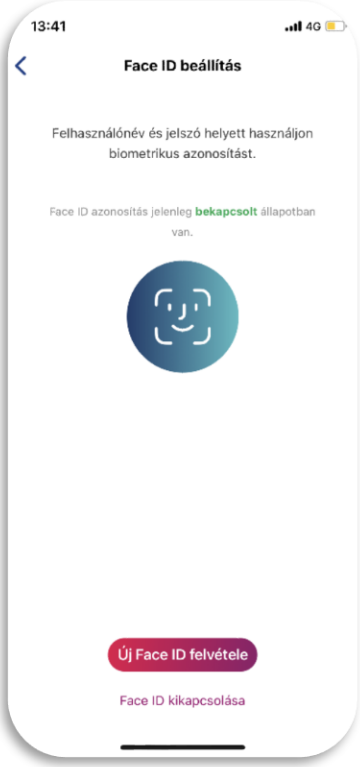
Az Applikáció az Ön készülékén már beállított biometrikus azonosítót használja titkosított formában, tehát az applikáción keresztül sem a Bank, sem a szolgáltatásban részt vevő egyéb szolgáltatók/partnerek nem gyűjtenek, és nem tárolnak biometrikus adatot Önről.

Ezen funkciót a **Beállítások** menüpontban bármikor aktiválhatja, illetve kikapcsolhatja.

A funkció bekapcsolásához az **Ujjlenyomat bekapcsolása** gombot szükséges kiválasztani.

Az applikáció nem rögzít külön biometrikus azonosítót, a készülékben tárolt információt használja fel titkosított formában, amely teljes mértékben megfelel az adatvédelmi és bankbiztonsági szabályoknak.
A Bank által elfogadott biometrikus azonosítási módok készülékenként eltérő lehet.
Egy felhasználónak egy időben csak egy készüléken lehet beállítva a biometrikus azonosítás.
Amennyiben új készüléken történik a biometria megadása, az eredeti készüléken a továbbiakban a Felhasználónév + jelszó + SMS azonosítóval lehetséges a belépés.

A biometrikus azonosítás beállításához az Ön belépési jelszavának megadása szükséges.



Nagyon lényeges, hogy a biometria beállításával az adott készülékre telepített alkalmazás példány megszemélyesítődik. A biometria beállításától kezdve azon a készüléken az alkalmazás mindig ugyanabba a fiókba fog belépni, a fiók (és tulajdonosa), valamint a készülék összekapcsolódik. FONTOS! Egy mobil eszközön kizárólag egy felhasználó regisztrálható a biometrikus azonosításhoz (egy felhasználó személyesíthető meg)! A további felhasználók felhasználónév + jelszó + SMS használatával tudnak bejelentkezni.

19.12 Felhasználói adatok/Beállítások – Online szerződéskötéstől történő elállás

A menüpontban elállhat az online kötött alábbi szerződéseitől, amennyiben erre a szerződéskötéstől számított 14 napon belül kerül sor, és elállási joga pénzügyi eszközre vonatkozó vagy ahhoz kapcsolódó megbízás megadása miatt az Üzletszabályzatban rögzítettek szerint nem szűnt meg:

- Szolgáltatási Szerződés MBH Netbroker és MBH Mobilbroker szolgáltatás nyújtásáról,
- Számlaszerződés értékpapír- és ügyszámla vezetésére,
- Tartós befektetési szerződés tartós befektetési számla vezetésére,
- Számlaszerződés nyugdíj-előtakarékossági értékpapír- és pénzszámla vezetésére.

Elállás vagy felmondás esetén a szabad pénzegyenleg kezelése:
Amennyiben az ügyfél **Tartós Befektetési Számlát (TBSZ)** vagy **Nyugdíj-előtakarékossági Számlát (NYESZ) érintően gyakorolja az elállási jogát**, és **rendelkezik aktív Befektetési számlával**, a **szabad pénzegyenleg arra a számlára kerül átvezetésre**. Ha az ügyfél **nem rendelkezik aktív Befektetési számlával**, az elállási folyamat során **rendelkeznie kell a szabad pénzegyenleg saját nevén vezetett külső bankszámlára történő kiutalásáról**. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az ügyfél az utolsó befektetési számlájától áll el, ebben az esetben az MBH Netbroker és MBH Mobilbroker szolgáltatásra vonatkozó szerződése is megszűnik**.**

Külső számla megadása:

a) devizanemenként külön rendelkezni, arról, hova történjen az utalás
b) Forint esetén kizárólag belföldi, GIRO formátumú számlaszám adható meg,
c) egyéb Devizák esetén IBAN formátumú számlaszám szükséges,
d) A megadott számla minden esetben az ügyfél saját nevén kell legyen.

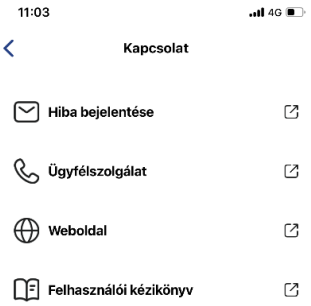
Ha utolsó számlától is eláll, akkor a fontos dokumentumokat érdemes előre letölteni, mert elállás után nem fog hozzáférni a fiókjához.

Elállás folyamata:

1. Szerződés kiválasztása, amelytől szeretne elállni.
2. Elállási szándék megerősítése.
3. Elállási nyilatkozat áttekintése, elfogadása és kétfaktoros hitelesítéssel történő aláírása.

19.13 Kapcsolatok

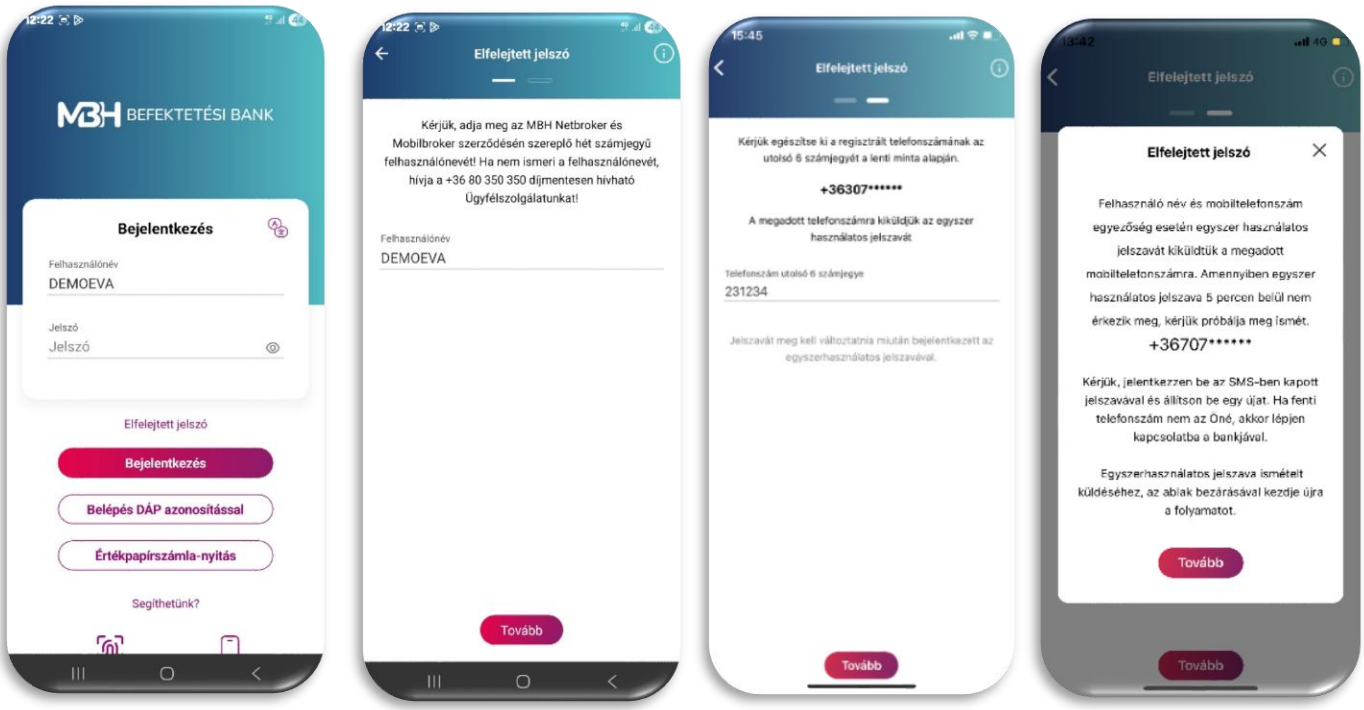
Az alkalmazásból indítva lehetőség van az ügyfélnek kapcsolatot teremteni a Bankkal emailben és telefonon, emellett az alkalmazáshoz tartozó weboldalt és Felhasználói kézikönyvet elérheti az adott menüpontokból.



20 Elfelejtett jelszó

Amennyiben Ön elfelejtette bejelentkezési jelszavát, az App-on keresztül van lehetősége új belépési jelszó igénylésére.

1. A bejelentkezési képernyőn az **Elfelejtett jelszó** gombot szükséges kiválasztania.
2. Az **Elfelejtett jelszó** képernyőn a MBH Mobilbroker azonosítójának (felhasználó nevének) megadását követően nyomja meg a **Tovább** gombot.
3. Ezt követően a MBH Mobilbroker szolgáltatáshoz megadott mobil telefonszám utolsó 6 számjegyét szükséges megadni és ismét a **Tovább** gombot megnyomni.
   Az SMS-ben kapott egyszer használatos jelszó beírását követően meg kell adnia az új jelszavát a jelszó változtatási képernyőn. Innentől ez a jelszó fog társulni a felhasználóhoz.



21 Felfüggesztés

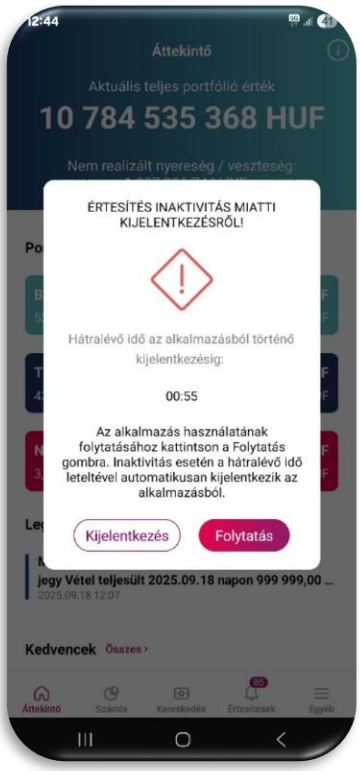
A MBH Mobilbroker szolgáltatás felfüggesztését a fiókhálózatban személyesen vagy telefonos ügyfélszolgálatunkon (+36 80 350 350) keresztül kérheti. Az Ön Mobil App szerződése nem szűnik meg, de amíg felfüggesztett státuszban van a szolgáltatás, addig az App nem érhető el (nem tud belépni a felfüggesztés visszavonásáig). Például abban az esetben lehet ez megoldás az Ön számára, ha elvesztette vagy ellopták a telefonját, vagy a felhasználó neve és jelszava illetéktelen személy birtokába került.

A MBH Mobilbroker szolgáltatás felfüggesztésének visszavonását, feloldását személyesen vagy amennyiben rendelkezik TPIN kóddal telefonos ügyfélszolgálatunkon (+36 80 350 350) keresztül kérheti.

22 Tranzakció visszahívás (sztornó)

Tranzakció visszahívására, törlésére az Applikáción keresztül Önnek nincs lehetősége. Amennyiben még is szükséges a tranzakció visszahívása, az csak a bankfióki munkatársak segítségével lehetséges, a megbízás beadásának napján (tárgy napon), az üzleti órákon belül, mely pénzügyi eszközönként eltérő lehet. Az üzleti órákról a hatályos Üzletszabályzat mellékletében tájékozódhat az alábbi linken https://www.mbhbank.hu/maganszemelyek/befektetesi-dokumentumok-mellekletek.

23 Automatikus kiléptetés



A biztonságos online szolgáltatás érdekében az alkalmazás 5 perc inaktivitást követően értesítést jelenít meg az Ön készüléke képernyőjén, miszerint 1 perc áll rendelkezésére, hogy az Applikációban a műveleteket folytassa. Ehhez a „Folytatás” gomb megnyomása szükséges. Amennyiben nem kívánja tovább használni az alkalmazást a „Kijelentkezés” gombot kell választania. Az 1 perc eltelte után értesítés kap az inaktív állapotról, ami azt jelenti, hogy az alkalmazásból automatikusan kiléptetésre kerül. A „Folytatás” gomb megnyomásával visszakerül az eredeti képernyőre.

Jelen felhasználói kézikönyv célja a figyelem felkeltése és az Applikáció működésének bemutatása. A képernyőképeken szereplő adatok, árfolyamok nem az aktuális állapotot tükrözik.

További kérdés esetén hívjon minket a +36 80 350 350telefonszámon, vagy írjon nekünk az ugyfelszolgalat@mbhbank.hu e-mail címre.

24 Gyűjtőszámla

Amennyiben Ön nem rendelkezik az MBH Befektetési Bank Zrt. TBSZ szolgáltatási számlájának lejártát követően az azon található pénzösszeg felett, akkor a Bank egy egyedi számlát nyit Önnek, ahová átvezetik

az adómentes összeget. Erről a számláról csak pénzkiutalási és pénzátvezetési tranzakció kezdeményezhető. Pénzkiutalás esetén saját fizetési számlájára utalhatja a gyűjtőszámlán nyilvántartott összeget, míg pénzátvezetés esetén TBSZ, NYESZ és befektetési számlára vezethető át a gyűjtőszámlán lévő egyenleg.

Ezeket a funkciókat az **Egyéb** menü opciói között találja meg.

25 Vállalati ügyfelek számára elérhető funkciók

25.1 Bevezető

Az MBH Mobilbroker alkalmazás lehetővé teszi, hogy bárhol és bármikor hozzáférjen befektetési számláihoz. Az alkalmazás intuitív felülete révén gyorsan és egyszerűen intézheti számlakezelési feladatait, megbízásainak rögzítését, valamit azok aláírását vagy elutasítását.

25.2 Belépés és alapbeállítások

Az MBH Mobilbroker alkalmazásba a bankfiókban kapott felhasználónevével és jelszavával léphet be, melyet kétfaktoros azonosítás (SMS vagy biometrikus) erősít meg. Első belépéskor, ha több számlához is hozzáfér, ki kell választania az alapértelmezett számlát, amelynek adatai minden belépéskor megjelennek.

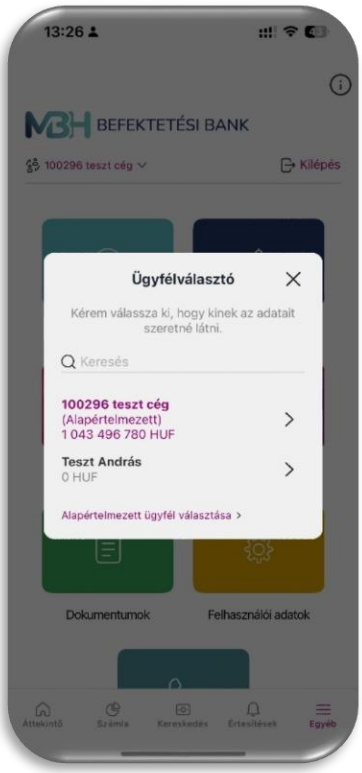
Lépés	Művelet leírása	Példa
Belépés	Felhasználónév, jelszó megadása, majd kétfaktoros azonosítás SMS vagy biometrikus módszerrel	SMS- kód bevitele a bejelentkezés során
Alapértelmezett számla	Több számla esetén válassza ki, melyik legyen az alapértelmezett	Vállalati számla beállítása alapértelmezettként
Profil megtekintése	a „Profil” menüpontban megtekintheti a számlájához tartozó adatokat és aktuális információkat	Tekintse meg a rögzített telefonszámot és e-mail címet

25.3 Navigáció a felületen

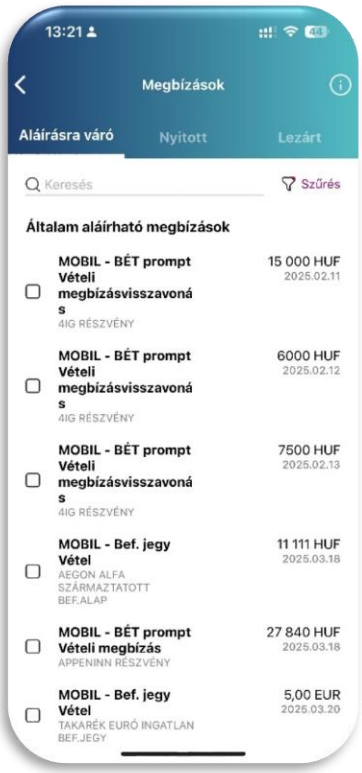
Az MBH Mobilbroker alkalmazás egyszerű, intuitív navigációt kínál:

- Ügyfélválasztó: Itt választhatja ki, melyik számlához kíván hozzáférni
- Megbízások listája: A rögzített, aláírásra váró és lezárt megbízások időrendben jelennek meg.
- Értesítések: Push értesítések tájékoztatják Önt az aktuális tranzakciókról, például, ha aláírásra váró tranzakció érkezik.
- Aktivitási napló: Itt láthatja az Ön által kiválasztott időszak aktivitásait:
    - Megtekintheti a rögzített és aláírt megbízások típusait, az érintett instrumentumokat, a megbízások azonosítóit, valamint azt, hogy melyik Meghatalmazott rögzítette, illetve írta alá a megbízást.
    - Itt követheti nyomon azt is, hogy a számlához rendelt Meghatalmazottak mikor jelentkeztek be a felületre.

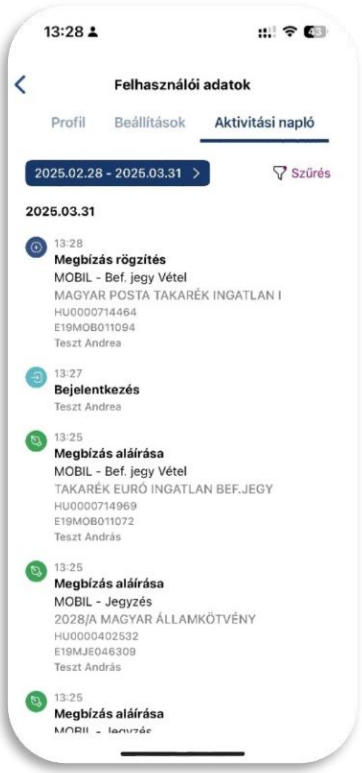
Ügyfélválasztó



Megbízások listája



Aktivitási napló



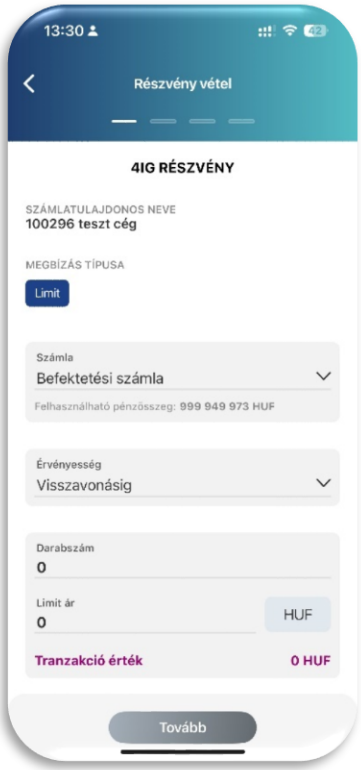
25.4 Megbízás indítása és kezelése

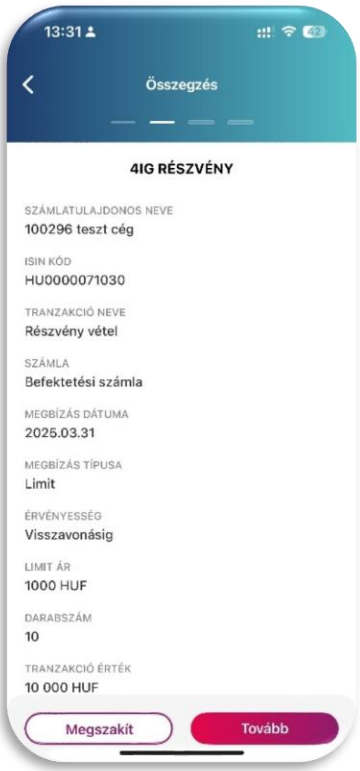
A tranzakciók rögzítése hasonló módon történik, mint a webes felületen, azonban itt a gesztus alapú műveletek dominálnak.

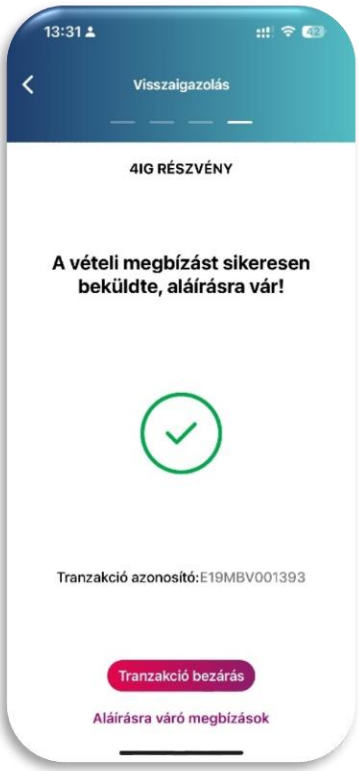
25.4.1 Megbízás rögzítése

Az alkalmazásban egy űrlap segítségével adja meg a következő adatokat:

- A számla kiválasztása
- Tranzakció típusa (például részvény vétel/eladás, kötvény tranzakció)
- Az érintett értékpapír adatai és a tranzakció összege





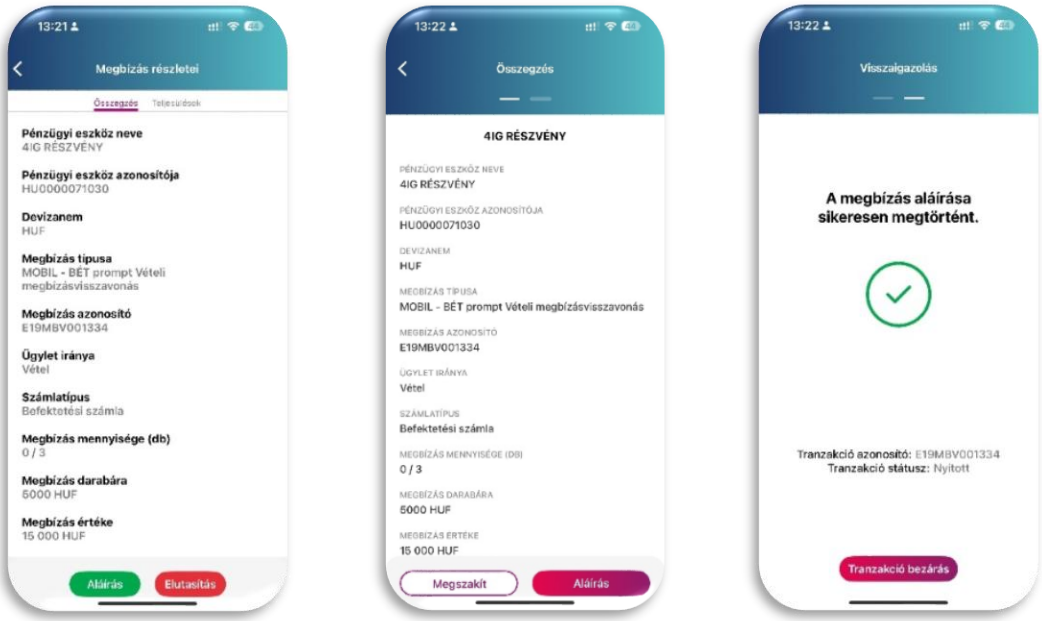


25.4.2 Aláírás és elutasítás

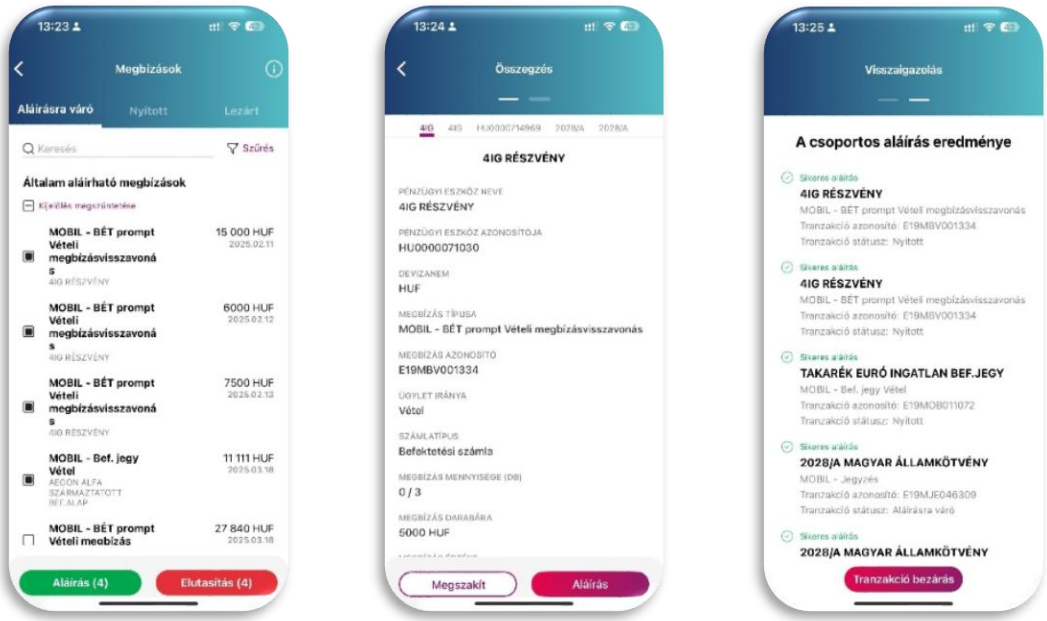
A mobil alkalmazásban a tranzakciók aláírása vagy elutasítása egyszerű gesztusokkal történik:

- Aláírás: Egy adott tranzakciós sort balra húzva indítja az aláírási folyamatot. Ezt követően a rendszer egy „Összegzés” oldalt jelenít meg, ahol ellenőrizheti a tranzakció részleteit, majd kétfaktoros azonosítással véglegesítheti azt.
- Elutasítás: Az elutasítást jobbra húzva indítja el, majd az „Összegzés” oldalon véglegesíti a műveletet.
- Együttes aláírásra vagy elutasításra egyszerre több (maximum 10) tranzakciót is kijelölhet.

Eseti aláírás



Csoportos aláírás



Művelet	Gesztus (Mobil)	Rövid leírás
Megbízás rögzítése	Űrlap rögzítése az alkalmazásban	Adatok megadása, ellenőrzés, majd rögzítés a rendszerben
Aláírás indítása	Balra húzás egy adott soron	Összegzés, kétfaktoros azonosítással történő véglegesítés
Elutasítás indítása	Jobbra húzás egy adott soron	Összegzés, kétfaktoros azonosítással történő elutasítás, valamint a tranzakció státuszának módosítása

25.4.3 Jogcsoportok az MBH Mobilbroker felületen

Az MBH Mobilbroker rendszerében különböző jogcsoportokkal rendelkezhet, amelyek meghatározzák, hogy milyen műveletekre jogosult. Az alábbiakban ismertetjük az MBH Mobilbroker felületén alkalmazott jogcsoportokat:

Jogcsoport	Leírás	Jogosultságok	Példa
A	Teljeskörű meghatalmazott	Teljeskörű jogosultság: lekérdezés, megbízás rögzítése, egyedüli aláírás és elutasítás	Ha Ön „A” jogcsoportba tartozik, egy mobilos tranzakciót önállóan, egyetlen aláírással véglegesíthet, például egy részvény vétel esetén
B	Teljeskörű meghatalmazott, de további aláírás szükséges	Lekérdezési és megbízás rögzítési jogosultság, de a tranzakció véglegesítéséhez további aláírásra van szükség.	Amennyiben „B” jogcsoportú, a mobil alkalmazásban rögzített megbízás után értesítést kap, hogy egy másik felhasználó aláírása szükséges, így a tranzakció jóváhagyása több lépésben történik.
B+	A „B” jogcsoport kibővített változata	A „B” jogcsoport jogosultságain túl a pénzkiutalások aláírására és elutasítására is jogosult	Ha Ön „B+” jogcsoportú, egy pénzkiutalási tranzakció esetén a felületen rögzítheti, illetve jóváhagyhatja azt úgy, hogy további B+” vagy „A” jogcsoportú felhasználók aláírása szükséges.
C	Korlátozott hozzáférésű meghatalmazott	Csak lekérdezési és megbízás rögzítési jogosultság, aláírási vagy elutasítási jogosultság nélkül.	„C” jogcsoportú felhasználóként Ön megtekintheti a számla adatokat és rögzítheti a megbízásokat, de nem jogosult azok jóváhagyására a mobil alkalmazásban.
D	Csak lekérdezési jogosultság	Kizárólag az adatok megtekintése lehetséges, tranzakciós műveletekre nincs jogosultsága	Amennyiben Ön „D” jogcsoportba tartozik, az MBH Mobilbroker alkalmazásban csak a számla információi és a tranzakciós előzmények tekinthetők meg, a műveletek rögzítése vagy jóváhagyása nem elérhető az Ön számára

25.4.4 Megbízástípusok és Jogosultsági szabályok

25.4.4.1 Részvény adás-vétel és jegyzés / igénylés

Leírás	Azonnali piac és jegyzés /igénylés tranzakcióinak rögzítése
„A" jogcsoport	Teljes körű jogosultság: a tranzakciót önállóan rögzítheti, aláírhatja és véglegesítheti. Példa: Részvény vétel esetén a tranzakció azonnal jóváhagyható.
„B" jogcsoport	Rögzítheti a tranzakciót, de a véglegesítéshez további aláírás (például egy „A" jogcsoportú felhasználó jóváhagyása) szükséges. Példa: Részvény vétel rögzítése után az értesítési rendszer jelez, hogy egy másik aláírás hiányzik.
„B+" jogcsoport	„B" jogcsoporttal megegyező jogosultság.
„C" jogcsoport	Csak rögzítheti a tranzakciót, de nem jogosult annak aláírására vagy véglegesítésére.
„D" jogcsoport	Kizárólag az adatok megtekintésére jogosult, tranzakciók műveletekre nem.

25.4.4.2 Befektetési jegy vásárlás és visszaváltás

Leírás	Befektetési jegy vételének és visszaváltásának rögzítése
„A" jogcsoport	Teljes körű jogosultság: a tranzakciót önállóan rögzítheti, aláírhatja és véglegesítheti. Példa: Befektetési jegy vásárlás során a rendszer azonnal véglegesíti a tranzakciót
„B" jogcsoport	Rögzítheti a vásárlási megbízást, de a véglegesítéshez további jóváhagyás szükséges, melyet egy megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználó végez.
„B+" jogcsoport	Rögzítheti a vásárlási megbízást, de a véglegesítéshez további jóváhagyás szükséges, melyet egy megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználó végez.
„C" jogcsoport	Csak rögzítheti a vásárlási megbízást, de nem jogosult annak jóváhagyására.
„D" jogcsoport	Csak megtekintheti a megbízás részleteit

25.4.4.3 Kötvény jegyzés, vétel és visszaváltás

Leírás	Kötvény vásárlási, jegyzési és visszaváltási megbízás rögzítése
„A" jogcsoport	Teljes körű jogosultság: a tranzakciót önállóan rögzítheti, aláírhatja és véglegesítheti. Példa: Kötvény jegyzése esetén a tranzakció azonnal véglegesül.
„B" jogcsoport	Rögzítheti a kötvény tranzakciót, de a véglegesítéshez további jóváhagyás szükséges. Példa: A rendszer értesíti a rögzítőtől eltérő „B" jogcsoportú felhasználót, hogy aláírja a megbízást.
„B+" jogcsoport	Rögzítheti a kötvény tranzakciót, de a véglegesítéshez további jóváhagyás szükséges. Példa: A rendszer értesíti a rögzítőtől eltérő „B" jogcsoportú felhasználót, hogy aláírja a megbízást
„C" jogcsoport	Csak rögzítheti a megbízást, jóváhagyási jogosultság nélkül
„D" jogcsoport	Csak megtekintheti a megbízás részleteit

25.4.4.4 Pénzkiutalás

Leírás	Számlapénz kiutalása
„A" jogcsoport	Teljes körű jogosultság: a tranzakciót önállóan rögzítheti, aláírhatja és véglegesítheti. Példa: Pénzkiutalás esetén a tranzakció azonnal véglegesül és az egyenleg frissül.
„B" jogcsoport	Csak rögzítheti a megbízást, de további aláírások szükségesek a véglegesítéséhez. Példa: A rendszer értesítést küld, hogy további jóváhagyás hiányzik.
„B+" jogcsoport	Pénzkiutalási megbízás esetén együttes jóváhagyói jogosultság.
„C" jogcsoport	Csak rögzítheti a tranzakciót nem véglegesítheti.
„D" jogcsoport	Csak megtekintheti a megbízás részleteit

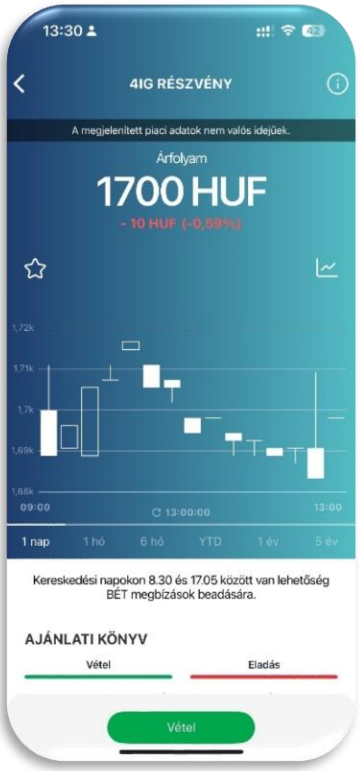
25.4.4.5 Devizakonverzió

Leírás	Saját számlák közötti devizakonverzió
„A" jogcsoport	Teljes körű jogosultság: a tranzakciót önállóan rögzítheti, aláírhatja és véglegesítheti. Példa: Deviza váltás esetén a tranzakció azonnal véglegesül..
„B" jogcsoport	Rögzítheti a megbízást, de további aláírás szükséges a véglegesítéséhez. Példa: A rendszer értesítést küld, hogy egy további jóváhagyás hiányzik.
„B+" jogcsoport	Rögzítheti a megbízást, de további aláírás szükséges a véglegesítéséhez. Példa: A rendszer értesítést küld, hogy egy további jóváhagyás hiányzik.
„C" jogcsoport	Csak rögzítheti a tranzakciót nem véglegesítheti.
„D" jogcsoport	Csak megtekintheti a megbízás részleteit

25.4.5 Értesítési megoldások a Meghatalmazottak részére

A rendszer a megbízások rögzítése és jóváhagyása során automatikusan értesítéseket küld meg felelő jogcsoportokba tartozó felhasználóknak, Néhány példával élve:

- „A" Jogcsoport esetén:
  Amint Ön rögzíti és véglegesíti a részvény vétel megbízását, az értesítési sávban megjelenik a következő üzenet: „A megbízás aláírása sikeresen megtörtént."
  Így azonnal tudomásul veszi, hogy a tranzakció sikeresen lezárult.
- „B" Jogcsoport esetén:
  Egy kötvény vásárlási megbízás rögzítése után a rendszer értesíti az aláíráshoz vagy elutasításhoz megfelelő jogcsoporttal rendelkező felhasználókat, hogy a megbízás jóváhagyásra vár: „Értesítés aláírásra váró megbízásról"
  A további aláírás után az értesítési rendszer visszaigazolja a tranzakció sikerességét.
- „B+" Jogcsoport esetén:
  Pénzkiutalás során, ha Ön „B+" jogcsoportú, akkor a megbízás rögzítését követően a rendszer értesíti az aláíráshoz vagy elutasításhoz megfelelő jogcsoporttal rendelkező felhasználókat, hogy a megbízás jóváhagyásra vár: „Értesítés aláírásra váró megbízásról"
- „C" és „D" jogcsoport esetén a rendszer csak a tranzakciós adatok megtekintését teszi lehetővé, így nem küld aktív értesítést a műveleti lépésekről.

25.4.6 További információk

- A vállalati ügyfelek a természetes személyek felhasználóihoz képestnem férnek hozzá a valós idejű BÉT adatokhoz, így a „Kereskedés” menüpontban nincs lehetőség a feliratkozásra és az „Egyéb” menüpontból sem érhető el.
- A meghatalmazásokat kizárólag a vállalat tulajdonosa adhatja, és ezek intézése kizárólag a bankfiókban történhet, ahol a meghatalmazottnak és a vállalat tulajdonosának együttesen kell eljárnia.
- A meghatalmazottak csak azokat a számlákat látják, amelyekhez jogosultságot kaptak.
- Az online felületen a meghatalmazottak számára biztosított jogok – elvégezhető műveletek szempontjából – nem egyenlőek a bankfiókban, a meghatalmazottak számára biztosított jogokkal, azokara a rendelkezést külön szükséges biztosítani.
- Meghatalmazások kezelése kizárólag bankfiókban lehetséges
- Az önálló aláíróként funkcionáló „A” jogcsoportú felhasználóból csak egy rendelhető a vállalathoz, aki a vállalat tulajdonosa lehet.
- Az alá nem írt megbízások minden nap végén automatikusan törlődnek.